

## Prilog II. Upute

Sukladno odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje, odnosno, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata u OŠ *Bijaći* provest će se provjera znanja i sposobnosti kandidata.

Procjena, odnosno, vrednovanje kandidata sastoji se od dva dijela:

- pisana provjera (testiranje) kandidata – I. faza
- razgovor/intervju kandidata s Povjerenstvom (i ravnateljicom) – II. faza.

Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja (I. faza).

**Ako kandidat ne pristupi testiranju (I. faza) više se ne smatra kandidatom u postupku procjene i vrednovanja.**

**Kandidat je dužan ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se utvrđuje identitet kandidata prije testiranja.**

Ako kandidat ne dokaže identitet neće moći pristupiti testiranju.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, Povjerenstvo će uručiti test.

Po zaprimanju testa kandidat je dužan upisati ime i prezime na označenom mjestu u testu.

Test se piše isključivo kemijskom olovkom, a predviđeno vrijeme pisanog testiranja je 45 minuta.

Za vrijeme provedbe testiranja **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno, bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provodi testiranje bez odobrenja osobe koja provodi testiranje;
- razgovarati s ostalim nazočnim osobama, niti na drugi način narušavati koncentraciju.

Ukoliko se prekrše navedena pravila, kandidat će biti udaljen s provedbe testiranja te se njegov test neće vrednovati.

Ako kandidat u I. fazi ostvari dovoljan broj bodova blagovremeno će se obavijestiti o održavanju II. faze testiranja.

OSNOVNA ŠKOLA  
**BIJAĆI**  
KAŠTEL - NOVI