

OSNOVNA ŠKOLA BIJAĆI

Kaštel Novi



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

Školska godina 2022./2023.

Ravnateljica: Jadranka Šošić, prof.

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
OSNOVNE ŠKOLE *BIJAĆI*
ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.**



KAŠTEL NOVI, 23. rujna 2022.

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

/osobna karta škole/

| | |
|--|---|
| OSNOVNA ŠKOLA: | BIJAĆI |
| ADRESA (mjesto, ulica, broj): | KAŠTEL NOVI, Vodovodna ulica 2 |
| E - mail: WWW: | os-bijaci@os-bijaci-kastelnovi.skole.hr www.os-bijaci-kastelnovi.skole.hr |
| BROJ I NAZIV POŠTE: | 21217 KAŠTEL ŠTAFILIĆ |
| BROJ TELEFONA: BROJ FAXA: | 021 / 205-330; 230-550 021 / 260-314 |
| ŽUPANIJA: | SPLITSKO-DALMATINSKA |
| BROJ UČENIKA: | BROJ RAZREDNIH ODJELA: |
| I - IV razred: 405 | I - IV: 16 |
| V - VIII razred: 394 | V - VIII: 17 |
| UKUPNO: 799 | UKUPNO: 33 |
| BROJ DJELATNIKA: | <ul style="list-style-type: none">- ravnateljica- 4 - stručni suradnici/ice- 1 - pedagoginja pripravnica- 19 - učitelji/ice razredne nastave- 40 - učitelji/ice predmetne nastave- 23 - ostali radnici/ice- 8 - pomoćnici/ice u nastavi |
| RAVNATELJICA ŠKOLE: | JADRANKA ŠOŠIĆ, prof. |
| OSOBA KOJA ZAMJENJUJE RAVNATELJICU: | IVANA PERAN, dipl. uč. |
| PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA: | SANJA MIKELIĆ, prof. |
| VODITELJICE SMJENE: | SANJA MIKELIĆ, prof. TAMARA SMOKROVIĆ, prof. |
| SATNIČAR/KA: | ANA ĆUK, prof. /ZDRAVKO CAREV, bacc./ |

Temeljem članka 28. **Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi**
(NN broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12.,
126/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.)

i članka 45. **Statuta Osnovne škole BIJAĆI, Kaštel Novi**

Školski odbor na sjednici održanoj 23. 09. 2022.
donosi

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ BIJAĆI
za 2022./2023. školsku godinu

1. UVJETI RADA

1.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Nova školska zgrada OŠ *Bijaći* otvorena je 11. travnja 2014. godine čime je nakon 103 godine promijenila svoju adresu iz „vremešne dame” iz 1911. u blizini obale Kaštelanskog zaljeva u modernije, i suvremenom školstvu prikladnije, prostore u Vodovodnoj ulici 2.

Stara škola otvorena je 1911. godine, iako ta godina nije i početak osnovnog školstva na ovim prostorima. Stalna općinska pučka škola otvorena je 1847./48. godine, premda se prve privatne poduke djece u opismenjavanju pojavljuju još za vrijeme prve austrijske uprave (1797. – 1805.).

Prve prave općinske javne pučke škole osnivaju se u Kaštelima dolaskom francuske vlasti u Dalmaciju, 1806. godine. Tako je i u Kaštel Novome postojala škola već 1806./1807. godine.

Škola upisuje učenike s područja Kaštel Novog (i dio učenika iz Rudina), Kaštel Štafilića, Nehaja, Resnika i Divulja – sve do granice upisnog područja grada Trogira.

Škola obavlja svoju djelatnost s ciljem provođenja i unapređivanja odgoja i obrazovanja djece i mladeži, organiziranjem izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti te sudjeluje u društveno-političkom i vjerskom životu, kao i obogaćivanju kulturnog, tehničkog, sportskog i drugih vidova javnog života grada Kaštela i Splitsko-dalmatinske županije.

Rad i rezultati škole prepoznati su u sredini u kojoj djeluje te je slijedom toga dobila više nagrada i priznanja (*Nagradu grada Kaštela* za uspješan rad u odgoju i obrazovanju i za promicanje kulturnog i društvenog života grada Kaštela; *Povelju Splitsko-dalmatinske županije* za organizaciju korisnih društvenih aktivnosti i uspješno predstavljanje Splitsko-dalmatinske županije na nizu kulturnih, prosvjetnih i ekoloških manifestacija i natjecanja; *Skupnu nagradu Splitsko-dalmatinske županije* za doprinos kulturnom, javnom i društvenom životu grada Kaštela i Splitsko-dalmatinske županije i dr.).

Naziv *Bijaći* škola nosi po starohrvatskom lokalitetu Bijaći /brežuljci u sjeverozapadnom dijelu kaštelanskog polja, a bili su kraljevsko dobro/.

U Bijaćima je stolovao knez Trpimir. Prvi se put spominju u Trpimirovoj darovnici izdanoj 04. 03. 852. godine kao "Byaći".

Trpimirova darovnica splitskom nadbiskupu iz 852. godine ima veliki značaj jer se u njoj prvi put u povijesti spominje ime HRVAT.

Zato se za Bijaće i Kaštela kaže da su kolijevka hrvatske državnosti. Iz Bijaća potječe i zaštitni znak škole, a to je detalj sa ciborija sačuvanog iz crkvice Svete Marte (IX. stoljeće).



1.2. PROSTORNI UVJETI

1.2.1. UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTORI

Nastava se izvodi u školskoj zgradi smještenoj u Kaštel Novom, u novim školskim prostorima koji su dizajnirani kako bi što uspješnije odgovorili zahtjevima kvalitetnog i modernog školstva. Uz najnovija infrastrukturna rješenja, škola olakšava prijenos znanja, a ujedno stvara okružje u kojem se učitelji i učenici mogu osjećati sigurno.

Nastava se odvija u 11 učionica za razrednu nastavu i 12 učionica za predmetnu nastavu uz odgovarajuće kabinete za učitelje. Škola ima malu dvoranu i veliku trodijelnu sportsku dvoranu za tjelesnu i zdravstvenu kulturu koja je svečano otvorena 01. ožujka 2016. u školskoj godini 2015./2016.



1911. – 2022.



**PRIKAZ UNUTRAŠNJEG ŠKOLSKOG PROSTORA I NJEGOVE NAMJENE
U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023. TE STANJA OPĆE OPREME**

| NAZIV PROSTORA (klasična učionica, specijalizirana učionica, kabinet, dvorana i slično) | BROJ | VELIČINA U M ² | u prvoj | u drugoj | u trećoj | Opća Oprema | Didaktička oprema |
|--|-------|------------------------------|------------|-------------|-------------|--|---|
| RAZREDNA NASTAVA | | | | | | | |
| 1. razred: KLASIČNA UČIONICA | 2 | 70 | | | | Učionice su primjereno opremljene. | Potrebna didaktička oprema je na raspolaganju sudionicima odgojno-obrazovnog procesa. |
| 2. razred: KLASIČNA UČIONICA | 2 | 70 | | | | | |
| 3. razred: KLASIČNA UČIONICA | 2 | 70 | | | | | |
| 4. razred: KLASIČNA UČIONICA | 2 | 70 | | | | | |
| 1., 2. i 3. razred: UČIONICA PRODUŽENOG BORAVKA | 3 | 70 | | | | | |
| PREDMETNA NASTAVA | | | | | | | |
| HRVATSKI JEZIK specijalizirana učionica | 1 + 1 | 60 | | | | Učionice, kabineti i ostali prostori su primjereno opremljeni. | Potrebna didaktička oprema je na raspolaganju sudionicima odgojno-obrazovnog procesa. |
| GLAZBENA/LIKOVNA KULTURA specijalizirana učionica | 1 | 70 | | | | | |
| ENGLJSKI JEZIK specijalizirana učionica | 1 | 70 | | | | | |
| STRANI JEZIK specijalizirana učionica | 1 | 70 | | | | | |
| MATEMATIKA specijalizirana učionica | 1 + 1 | 70 | | | | | |
| PRIRODA, BIOLOGIJA, KEMIJA specijalizirana učionica | 1 | 80 | | | | | |
| GEOGRAFIJA specijalizirana učionica | 1 | 70 | | | | | |
| POVIJEST/VJERONAUKE specijalizirana učionica | 1 | 70 | | | | | |
| FIZIKA/TEHNIČKA KULTURA specijalizirana učionica | 1 | 90 | | | | | |
| INFORMATIKA | 1 | 100 | | | | | |
| TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA – trodijelna dvorana | 1 | 1200 | | | | | |
| MALA DVORANA | 1 | 220 | | | | | |
| ZBORNICA | 1 | 70 | | | | | |
| KNJIŽNICA | 1 | 120 | | | | | |
| PROSTOR ZA IZLOŽBE | 1 | 90 | | | | | |
| KUHINJA I KUHINJSKI PROSTORI | 1 + 2 | 70 | | | | | |
| BLAGOVAONICA | 1 | 120 | | | | | |
| KABINETI | 15 | 15 | | | | | |
| UREDNI | 7 | 15 | | | | | |
| DVORANA ZA SASTANKE | 1 | 80 | | | | | |

1. 2. 2. PLAN OBNOVE, ADAPTACIJE, DOGRADNJE I IZGRADNJE NOVOG PROSTORA

| ŠTO SE PREUREĐUJE ILI ADAPTIRA | VELIČINA U M ² | ZA KOJU NAMJENU |
|---|--|--|
| Preuređeni su: ENGLISH CORNER (prostor za projekte) DNEVNI BORAVAK | 25 m ² 25 m ² | ZA UČENIKE I UČITELJE I ZA PROVOĐENJE MEĐUNARODNIH PROJEKATA (ERASMUS+ I DRUGI PROJEKTI) TE AKTIVNOSTI U SKLOPU NASTAVE STRANIH JEZIKA. |



1. 3. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA

| NAZIV POVRŠINE | VELIČINA | OCJENA STANJA |
|---|------------------|----------------------|
| (zelene površine, školski vrt, voćnjak) | u m ² | (zadovoljava ili ne) |
| 1. zelene površine | 1000 | zadovoljava |
| 2. školski vrt | 500 | u nastajanju |

Uređenje okoliša škole i školskog vrta za 2022./2023. školsku godinu

Zgrada nove osnovne škole u Kaštel Novom izdvaja se od okolne gradnje modernom i skladnom arhitekturom upečatljivih dimenzija. Okružen s tri strane zelenim površinama, ovaj objekt čini zanimljivu i uspješnu krajobraznu urbanu strukturu na području grada Kaštela.

Projekt krajobraznog uređenja uključuje prostore školskog dvorišta i pripadajuće zelene površine, definirane građevinsko-tehničkim zahvatima izvedenim paralelno s izvedbom zgrade. Zavidna tradicija uređenja vrtova, primjeri botaničkog i biblijskog vrta te mnogobrojni stari perivoji u Kaštelima svakako obvezuju i uređenje ovog školskog vrta.

Prijedloge idejnih projekata uređenja okoliša nove školske zgrade izradili su krajobrazni arhitekti Dobrila Kraljić i Arsen Roje. Uređenje okoliša realizira se u etapama sukladno mogućnostima.

I u ovoj će se školskoj godini nastaviti uređenje okoliša sukladno mogućnostima i epidemiološkim okolnostima. Dio vanjskog prostora prilagođen je učenicima koji pohađaju nastavu u programu produženog boravka.

Sustav navodnjavanja napravljen je zbog kvalitetnijeg održavanja travnatih površina.

Zajedničkim djelovanjem zaposlenika škole kao i samih učenika, cilj hortikulturnog uređenja je stvaranje što ljepšeg i ugodnijeg okoliša koji bi trebao doprinijeti estetskom dojmu u cjelini.

Aktivnosti kojima će se taj učinak pokušati postići su sljedeće:

- čišćenje vrta od suhog lišća, granja i ostalog biljnog otpada,
- čišćenje vrta od svih vrsta smeća i otpadaka,
- čišćenje pojedinih parcela i zelenih bazena od suhog i dotrajalog sezonskog i trajnog cvijeća,
- sadnja sezonskog cvijeća (kadife, maćuhice, itd.) na za to predviđene i odgovarajuće pripremljene parcele,
- održavanje i zaštita parcela redovitim zalijevanjem, okopavanjem, pljevljenjem i prehranom,
- održavanje i uređenje travnjaka,
- košnja i prehrana travnjaka,
- sijanje i zalijevanje trave,
- rezidba,
- pripremanje biljaka za prezimljavanje,
- redovito održavanje vrta - okopavanje svih zelenih bazena i ostalih zemljanih površina,
- redovito održavanje i dopunjavanje kamenjare novim sadnicama.

2. ZAPOSLENI RADNICI U ŠKOLI U 2022./2023. ŠKOLSKOJ GODINI

2.1. PODACI O UČITELJIMA

| IME I PREZIME | STUPANJ ŠKOLSKE SPREME | PREDMET KOJI PREDAJE | NAPOMENA |
|--------------------------------|------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. BAGARIĆ ANTE | VII | informatika | |
| 2. BAŠIĆ ANAMARIJA | VII | razredna nastava | |
| 3. BAŠIĆ KATJA | VI | razredna nastava | |
| 4. BILIŠKOV TONČICA | VII | razredna nastava | |
| 5. BURAZIN NATALIA | VII | vjeronauk | |
| 6. CAREV BRUNA | VII | likovna kultura | |
| 7. CAREV LUCIJA | VII | hrvatski jezik | |
| 8. CINOTTI IVAN | VII | glazbena kultura | |
| 9. ČATIPOVIĆ MARINA | VII | informatika | Zamjena: Zvonimira Talijan |
| 10. ČUBIĆ DANICA | VII | priroda kemija, biologija | |
| 11. ČUK ANA | VII | matematika informatika | Zamjena: Zdravko Carev |
| 12. DEBAK BANOVIĆ IVANICA | VII | hrvatski jezik talijanski jezik | |
| 13. DEKOVIĆ ANA | VII | TZK | |
| 14. DRAŽIN MIRJANA | VII | razredna nastava | |
| 15. DUPLANČIĆ ZORANA | VII | hrvatski jezik | |
| 16. ETEROVIĆ FARAUNIĆ MARIJANA | VII | geografija povijest | |
| 17. FIAMENGO NEGDI | VII | likovna kultura | |
| 18. GOTOVAC ANA | VII | engleski jezik /njemački jezik/ | |
| 19. GRGIN MARINA | VII | razredna nastava | |
| 20. HAKALOVIĆ ENA | VII | tehnička kultura /informatika/ | |
| 21. IVANČIĆ LIJANA | VII | razredna nastava | |
| 22. JAKELJIĆ ANKICA | VI | razredna nastava | |
| 23. NILA JURIĆ | VI | fizika /informatika/ | |

| IME I PREZIME | ŠTUPANJ ŠKOLSKE SPREME | PREDMET KOJI PREDAJE | NAPOMENA |
|----------------------------------|------------------------|--------------------------------------|----------|
| 24. KOVAČEVIĆ MARINA | VII | engleski jezik /talijanski jezik/ | |
| 25. VESEL LEKAJ | VII | albanski jezik i kultura | |
| 26. LUKAS ANDELINA | VII | priroda kemija, biologija | |
| 27. LUKAS BARTULOVIĆ IVANA | VII | razredna nastava | |
| 28. MAGLICA IVANA | VII | matematika /informatika/ | |
| 29. MARIN DIANA | VII | priroda /kemija/biologija/ | |
| 30. MIKELIĆ SANJA | VII | njemački jezik /ruski jezik/ | |
| 31. NERLOVIĆ MARIN | VII | TZK | |
| 32. PAJČIĆ ANITA | VII | razredna nastava | |
| 33. PAŽANIN MARINA | VII | razredna nastava | |
| 34. PERA ENI | VII | razredna nastava | |
| 35. PERAN IVANA | VII | razredna nastava | |
| 36. PERAN LJILJANA | VI | razredna nastava | |
| 37. PERIĆ PETAR | VII | povijest geografija | |
| 38. RADAČIĆ KATICA | VII | vjeronauk | |
| 39. RADAN MIRJANA | VII | glazbena kultura | |
| 40. RADMAN KATARINA | VII | razredna nastava | |
| 41. RADUNIĆ MARIO | VI | razredna nastava | |
| 42. ROGOŠIĆ TOMISLAVA | VII | hrvatski jezik engleski jezik | |
| 43. RUNJIĆ DIJANA | VII | matematika fizika | |
| 44. SMODLAKA BOŽENA | VII | matematika informatika | |
| 45. TAMARA SMOKROVIĆ | VII | hrvatski jezik | |
| 46. SUČIĆ ANA | VII | razredna nastava | |
| 47. ŠARAC INES | VII | engleski jezik /ruski jezik/ | |
| 48. ŠARIĆ RUŽICA | VII | vjeronauk | |
| 49. ŠPIKA SANDRA | VII | razredna nastava | |

| IME I PREZIME | STUPANJ ŠKOLSKE SPREME | PREDMET KOJI PREDAJE | NAPOMENA |
|------------------------|------------------------|-------------------------------------|----------|
| 50. ŠUNJERGA DIJANA | VII | engleski jezik talijanski jezik | |
| 51. TADIN MAJA | VII | razredna nastava | |
| 52. TROSKOT SEBASTIJAN | VII | povijest | |
| 53. TURALIJA ANDRIJANA | VII | geografija povijest | |
| 54. VEIĆ MARINA | VII | hrvatski jezik | |
| 55. VLADUŠIĆ BENITA | VII | razredna nastava | |
| 56. ZELALIJA ANKA | VII | matematika fizika | |
| 57. ZOKO JELENA | VII | hrvatski jezik | |
| 58. ŽARKOVIĆ KSENIJA | VII | engleski jezik /francuski jezik/ | |
| 59. ŽUVELA MARIO | VII | vjeronauk | |



2. 2. PODACI O RAVNATELJICI I STRUČNIM SURADNICIMA

| IME I PREZIME | STRUKA | STUPANJ ŠKOLSKE SPREME | NAPOMENA |
|---|---|------------------------|--|
| Ravnateljica: 1. JADRANKA ŠOŠIĆ | prof. hrvatskog jezika i književnosti | VII | |
| Pedagoginja: 2. INGA NAKIĆEN | dipl. pedagog | VII | |
| Psihologinja: 3. RAJKA ŠORE | dipl. psiholog | VII | |
| Knjižničarka: 4. MARINA KELAVA | mag. knjižničarstva /dipl. učiteljica razredne nastave/ | VII | |
| Stručna suradnica 5. ANĐELA MAJIĆ | mag. pedagogije | VII | *u tijeku je postupak rješavanja kadrovske eduk.-rehab. problematike |

KOMENTAR: Osnovne značajke strukture učitelja i stručnih suradnika:

- U školi je zaposleno 59 učitelja. U razrednoj je nastavi 19 učitelja (1 muškarac i 18 žena) od kojih su 3 učiteljice u produženom boravku. U predmetnoj je nastavi 40 učitelja (9 muškaraca i 31 žena).

Od ukupnog broja učitelja, 4 su vjeroučitelja /1 vjeroučiteljica radi u razrednoj nastavi, 3 vjeroučitelja/ice rade u razrednoj i predmetnoj nastavi/, 6 je učiteljica engleskog jezika /2 učiteljice rade u predmetnoj nastavi, a 4 učiteljice engleskog jezika rade u razrednoj i predmetnoj nastavi, kao i učiteljice talijanskog i učiteljica njemačkog jezika, 2 učitelja glazbene kulture /1 učiteljica radi u razrednoj i 1 učitelj u predmetnoj nastavi/ te 4 učitelja/ice informatike /1 radi u razrednoj i predmetnoj nastavi, a 3 u predmetnoj nastavi/.

- Sa završenom visokom stručnom spremom, VII-im stupnjem obrazovanja je 39 učitelja u predmetnoj nastavi, 15 učitelja u razrednoj nastavi, a također, ravnateljica i članovi stručno-razvojne službe. Ostali učitelji (4 RN i 1 PN) su s višom stručnom spremom, odnosno, VI-im stupnjem obrazovanja.

Radno vrijeme stručnih suradnika: (*moguće su izmjene)

Pedagoginja: PONEĐJELJAK, SRIJEDA, PETAK – od 8.00 do 14.00 sati
UTORAK, ČETVRTAK – od 13.00 do 19.00 sati

Psihologinja: PONEĐJELJAK, SRIJEDA, PETAK – od 13.00 do 19.00 sati
UTORAK, ČETVRTAK – od 8.00 do 14.00 sati

Knjižničarka: PONEĐJELJAK, SRIJEDA, PETAK – od 8.00 do 14.00 sati
UTORAK, ČETVRTAK – od 13.00 do 19.00 sati

Stručni suradnik edukacijsko-rehabilitacijskog profila:
PONEĐJELJAK, SRIJEDA – od 11.00 do 17.00 sati
UTORAK, ČETVRTAK – od 7.45 do 13.45 sati
PETAK – od 12.30 do 18.30 sati

2. 3. PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

| IME I PREZIME | STUPANJ ŠKOLSKE SPREME | BROJ SATI GODIŠNJEG ZADUŽENJA |
|---|------------------------|-------------------------------|
| Tajnica: 1. IVA MIŠE | VSS | 2080/1760 |
| Računovođa: 2. MARIJA MAGLICA | VŠS | 2080/1760 |
| Administrator: 3. URSULA EĆIM | SSS | 2080/1760 |
| Domari/ložači: 4. ANTE BOGIĆ | SSS /III/ | 2080/1760 |
| 5. NENAD PERA | SSS /IV/ | 2080/1760 |
| 6. NIKICA STUDE | SSS /IV/ | 2080/1760 |
| Spremačice: 7. GORDANA BALDIĆ | NKV | 2080/1760 |
| 8. JELICA BARUN | SSS /III/ | 2080/1760 |
| 9. MIRJANA BOGIĆ | SSS /III/ | 2080/1760 |
| 10. JAGODA BOTIĆ | SSS /IV/ | 2080/1760 |
| 11. ANITA ČAVKA | SSS /IV/ | 2080/1760 |
| 12. ANITA ELEZ | NKV | 2080/1760 |
| 13. MILA GALIĆ | SSS /IV/ | 2080/1760 |
| 14. MARINKA JADRIĆ | SSS /IV/ | 2080/1760 |
| 15. TEA KESIĆ | SSS /IV/ | 2080/1760 |

| IME I PREZIME | STUPANJ ŠKOLSKE SPREME | BROJ SATI GODIŠNJEG ZADUŽENJA |
|--|------------------------|-------------------------------|
| 16. KATICA KEVO | NKV | 2080/1760 |
| 17. MIRJANA LUKETIN | SSS /IV/ | 2080/1760 |
| 18. DRAGANA MILIĆ | SSS /III/ | 2080/1760 |
| 19. GORDANA PERIŠA | SSS /IV/ | 2080/1760 |
| 20. LADA ŠODA (zamjena Joško Grgin) | SSS /III/ | 2080/1760 |
| 21. RENATA ŠOLIĆ | SSS /III/ | 2080/1760 |
| 22. ANKICA KREŠIĆ | SSS /IV/ | 2080/1760 |
| 23. MARIO SZARVAŠ | SSS /III/ | 2080/1760 |



3. ORGANIZACIJA RADA

3.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

| R A Z R E D | B R O J U Č E N I K A | | | | | | | I M E I P R E Z I M E R A Z R E D N I K A |
|----------------------------|-----------------------|------------|------------|--------------------|-----------|----------------------------------|--------------------------------|--|
| | UČENIKA (Ukupno) | DJEČAKA | DJEVOJČICA | NOVO - PRIDOŠLI | OTIŠLI | S DRUGIH GOVORNIH PODRUČJA | PUTNICI 3 – 5 km | |
| 1. a | 24 | 13 | 11 | | | | | BENITA VLADUŠIĆ |
| 1. b | 23 | 9 | 14 | | | | | KATARINA RADMAN |
| 1. c | 21 | 9 | 12 | | | 1 | | LIJANA IVANČIĆ |
| 1. d (PB) | 23 | 14 | 9 | | | | | MARINA GRGIN /MAJA TADIN/ |
| 2. a | 27 | 12 | 15 | | | | 14 Rudine | ANAMARIJA BAŠIĆ |
| 2. b (PB) | 28 | 15 | 13 | | 1 | | | MIRJANA DRAŽIN /ANITA PAJČIĆ/ |
| 2. c | 28 | 10 | 18 | | | | | MARINA PAŽANIN |
| 2. d | 26 | 9 | 17 | 1 | 2 | | | SANDRA ŠPIKA |
| 3. a (PB) | 27 | 13 | 14 | 1 | 1 | 1 | | MARIO RADUNIĆ /ENI PERA/ |
| 3. b | 27 | 16 | 11 | | | | | KATJA BAŠIĆ |
| 3. c | 27 | 16 | 11 | | 1 | | | IVANA PERAN |
| 3. d | 27 | 16 | 11 | | 1 | | 20 Rudine | ANA SUČIĆ |
| 4. a | 27 | 14 | 13 | | | | 1 Resnik | IVANA LUKAS BARTULOVIĆ |
| 4. b | 25 | 13 | 12 | | | | 10 Rudine | ANKICA JAKELJIĆ |
| 4. c | 25 | 14 | 11 | | | | 9 Rudine | LJILJANA PERAN |
| 4. d | 20 | 12 | 8 | 3 | 6 | | 3 Rudine | TONČICA BILIŠKOV |
| 5. a | 25 | 13 | 12 | | 1 | | 7 Rudine | INES ŠARAC |
| 5. b | 27 | 15 | 12 | | 1 | | | LUCIJA CAREV |
| 5. c | 27 | 14 | 13 | | 1 | | | SANJA MIKELIĆ |
| 5. d | 28 | 15 | 13 | | 1 | | 10 Rudine | DIJANA RUNJIĆ |
| 5. e | 18 | 13 | 5 | 2 | 3 | 3 | 3 Rudine | TAMARA SMOKROVIĆ |
| 6. a | 22 | 9 | 13 | 1 | 1 | | 6 Rudine | JELENA ZOKO |
| 6. b | 24 | 12 | 12 | | | | 9 Rudine | MARINA VEIĆ |
| 6. c | 24 | 13 | 11 | | | | | DANICA ČUBIĆ |
| 6. d | 23 | 14 | 9 | 1 | 1 | 1 | | PETAR PERIĆ |
| 7. a | 22 | 12 | 10 | | | | 5 Rudine | IVANICA DEBAK BANOVIĆ |
| 7. b | 23 | 14 | 9 | 1 | | 2 | | ZORANA DUPLANČIĆ |
| 7. c | 20 | 12 | 8 | | | | | ANA DEKOVIĆ |
| 7. d | 23 | 12 | 11 | 1 | | | 7 Rudine | MARIJANA ETEROVIĆ FARAUNIĆ |
| 8. a | 22 | 11 | 11 | | | | 5 Rudine | DIJANA ŠUNJERGA |
| 8. b | 20 | 13 | 7 | | | | 1 Rudine | ANKA ZELALIJA |
| 8. c | 21 | 10 | 11 | | | 2 | | BOŽENA SMODLAKA |
| 8. d | 25 | 14 | 11 | | 1 | | 1 Resnik | TOMISLAVA ROGOŠIĆ |
| Ukupno | 799 | 421 | 378 | 11 | 22 | 10 | 109 Rudine 2 Resnik | |

KOMENTAR O ORGANIZACIJI ODJELA I BROJU UČENIKA

Ove školske godine 2022./2023. nastavu pohađa 799 učenika.
405 učenika je u razrednoj nastavi i 394 učenika u predmetnoj nastavi.
Ukupno: 421 dječak i 378 djevojčica.
U razrednoj nastavi je 200 djevojčica i 205 dječaka.
U predmetnoj nastavi je 178 djevojčica i 216 dječaka.

U 2022./2023. školskoj godini 33 su razredna odjela.
U "A" smjeni nastava se odvija u 15 razrednih odjela s ukupno 369 učenika.
U razrednoj nastavi je 179 učenika, a u predmetnoj nastavi je 190 učenika.

U "B" smjeni je 15 razrednih odjela s ukupno 352 učenika.
U razrednoj nastavi je 148 učenika, a u predmetnoj nastavi su 204 učenika.

U program produženog boravka uključeno je ukupno 78 učenika.
U 1.d razredu organizirana je nastava u programu produženog boravka za 23 učenika/ica.
U 2.b razredu organizirana je nastava u programu produženog boravka za 28 učenika/ica.
U 3.a razredu organizirana je nastava u programu produženog boravka za 27 učenika/ica.

Učenici putnici s područja Resnika koriste se uslugama javnog gradskog prijevoza.
Učenici putnici s područja Rudina (od 2. – 8. razreda) koriste usluge organiziranog prijevoza i svi nastavu pohađaju u "B" smjeni. Uz suglasnost osnivača (SDŽ) od generacije 2022./2023. prijevoz za učenike putnike iz predjela Rudine se ne organizira jer je isti organiziran u susjednoj školi u koju se učenici prema upisnom području, a sukladno Mreži škola, trebaju upisivati.



3. 2. ORGANIZACIJA SMJENA

Nastava se izvodi u dvije smjene:

- **smjena A** (1.b, 1.c, 2.c, 2.d, 3.b, 3.c, 4.a, 5.b, 5.c, 6.c, 6.d, 7.b, 7.c, 8.c, 8.d)

- **smjena B** (1.a, 2.a, 3.d, 4.b, 4.c, 4.d, 5.a, 5.d, 5.e, 6.a, 6.b, 7.a, 7.d, 8.a, 8.b)

"A" i "B" smjena izmjenjuju se svakog tjedna. Jutarnja smjena počinje u 8.00 sati, a poslijepodnevna smjena u 14.00 sati.

Nastava za učenike u programu produženog boravka (1.d, 2.b i 3.a) odvija se svakodnevno od 7.30 do 16.30 sati.

Nastava je organizirana u petodnevnom radnom tjednu za sve učenike. U nastavnoj godini 2022./2023. nastavni sat traje 45 minuta.

RASPORED ODVIJANJA NASTAVE

| JUTARNJA SMJENA | POSLIJEPODNEVNA SMJENA |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. 8.00 – 8.45 | 1. 14.00 – 14.45 |
| 2. 8.50 – 9.35 | 2. 14.50 – 15.35 |
| 3. 9.40 – 10.25 | 3. 15.40 – 16.25 |
| VELIKI ODMOR: 10.25 – 10.45 | VELIKI ODMOR: 16.25 – 16.45 |
| 4. 10.45 – 11.30 | 4. 16.45 – 17.30 |
| 5. 11.35 – 12.20 | 5. 17.35 – 18.20 |
| 6. 12.25 – 13.10 | 6. 18.25 – 19.10 |

Učenici se okupljaju ispred predviđenih ulaza u školsku zgradu (po razrednim odjelima poštujući minimalni razmak od 1,5 metra), najranije 10, a najkasnije 5 minuta prije početka nastave. U jutarnjoj smjeni učitelji (prema rasporedu sati) dolaze po učenike u 7.55. a u poslijepodnevnoj smjeni u 13.55 sati. Mali odmor traje 5 minuta, a veliki odmor 15 minuta.

ULAZAK I IZLAZAK UČENIKA IZ ŠKOLSKE ZGRADE

RAZREDNA NASTAVA

A SMJENA

2.c, 2.d, 3.b, 3.c, 4.a - prednji južni aneks - ulaz sa zapadne strane školske zgrade.

1.b, 1.c - stražnji južni aneks - ulaz s dječjeg igrališta sa zapadne strane školske zgrade.

B SMJENA:

2.a, 3.d, 4.b, 4.c, 4.d - prednji južni aneks - ulaz sa zapadne strane školske zgrade.

1.a - stražnji južni aneks - ulaz s dječjeg igrališta sa zapadne strane školske zgrade.

PREDMETNA NASTAVA

A i B SMJENA

5., 6., 7. i 8. razredi ulaze na glavni ulaz u školsku zgradu.

PRODUŽENI BORAVAK

1.d i 2.b - stražnji južni aneks - ulaz s dječjeg igrališta sa zapadne strane školske zgrade.

3.a - ulaz s istočne strane školske zgrade (glavni ulaz u sportsku dvoranu).



DEŽURSTVA UČITELJA

Školska godina 2022./2023.

| | | A SMJENA | B SMJENA |
|---|-----------------------|--|---|
| P O N E D J E L J A K | PREDVORJE DVORIŠTE | Lijana Ivančić Marina Pažanin Ena Hakalović | Tončica Biliškov Sebastijan Troškot Jelena Zoko |
| | KAT | Tomislava Rogošić | Marijana Eterović Faraunić |
| U T O R A K | PREDVORJE DVORIŠTE | Katja Bašić Zdravko Carev Andrijana Turalija | Benita Vladušić Ana Sučić Marin Nerlović |
| | KAT | Zorana Duplančić | Anka Zelalija |
| S R I J E D A | PREDVORJE DVORIŠTE | Ivana Peran Katarina Radman Ana Deković | Anamarija Bašić Ines Šarac Ante Bagarić |
| | KAT | Božena Smodlaka | Ana Gotovac |
| Č E T V R T A K | PREDVORJE DVORIŠTE | Ivana Lukas Bartulović Katica Radačić Ivan Cinotti | Ankica Jakeljčić Natalia Burazin Dijana Runjić |
| | KAT | Danica Čubić | Anđelina Lukas |
| P E T A K | PREDVORJE DVORIŠTE | Sandra Špika Ksenija Žarković Nila Jurić | Ljiljana Peran Tamara Smokrović Ivanica Debak Banović |
| | KAT | Petar Perić | Marina Veić |

NAPOMENA:

Dežurni učitelji dolaze najmanje 20 minuta prije početka nastave i odlaze najranije 10 minuta nakon šestog nastavnog sata. Stručni suradnici su dežurni u svojoj smjeni.

Svi učitelji razredne i predmetne nastave su, također, dežurni u smjeni u kojoj rade.

3.3. GODIŠNJI KALENDAR RADA

| OBRAZOVNO RAZDOBLJE | M J E S E C | RADNI DANI | NASTAVNI DANI | BLAGDANI I NERADNI DANI | OBILJEŽAVANJE DANA ŠKOLE DANA ŽUPE DANA DRŽAVNOSTI I DRUGIH BLAGDANA | PODJELA SVJEDODŽABA UPIS U I. RAZRED | |
|--|----------------------------|--------------|---------------|-------------------------|---|--|-----------------------------|
| I. POLUGODIŠTE od 05. 09. 2022. do 23. 12. 2022. Jesenski odmor: od 31. 10. 2022. do 01. 11. 2022. Zimski odmor: od 27. 12. 2022. do 05. 01. 2023. (prvi dio). | IX. | 22 | 20 | 8 | Početak nastavne godine 2022./2023. | NAPOMENA *Ako bude potrebno, eksperimentalno vanjsko vrednovanje provest će se u skladu s uputama NCVVO. (Za provedbu ispita osigurat će se potrebno vrijeme.) „e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (II. faza) <i>Provedba e-ispitivanja ishoda učenja, digitalnih kompetencija, iskustava i stavova učenika 6. i 8. razreda</i> - listopad 2022. | |
| | X. | 21 | 20 | 10 | Dan učitelja /05. 10. 2022./ Dani kruha - Dani zahvalnosti VI. <i>Srdelijada</i> | | |
| | XI. | 20 | 20 | 10 (8 + 2) | DAN SVIH SVETIH /01. 11. 2022./ Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata /Dan sjećanja na žrtve Vukovara /18. 11. 2022./ | | |
| | XII. | 21 | 17 | 10 (8 + 2) | Božićni blagdani /25. i 26. 12. 2022./ | | |
| II. POLUGODIŠTE od 09. 01. 2023. do 21. 06. 2023. Zimski odmor: od 20. 02. 2023. do 24. 02. 2023. (drugi dio) Proljećni odmor: od 06. 04. 2023. do 14. 04. 2023. Ljetni odmor: od 23. 06. 2023. | I. | 21 | 17 | 10 (8 + 2) | NOVA GODINA /01. 01. 2023./ Sveta tri kralja /06. 01. 2023./ | *Nacionalni ispiti u osmom razredu šk. god. 2022./2023. provest će se prema uputama NCVVO. *upis u 1. razred | |
| | II. | 20 | 15 | 8 | Karneval 29. školski maskenbal "Pisma DA – droga NE!" | | |
| | III. | 23 | 22/23 | 8 | Dan grada Kaštela Dan škole /04. 03. 2023./ <i>"Sačuvajmo Bijaće u 21. stoljeću!"</i> | | |
| | IV. | 19 | 12/13 | 11 (9 + 2) | Marulićevi dani XXXII. ČAKAVSKA VEČER Uskrs /09. 04. 2023./ Uskrсни ponedjeljak /10. 04. 2023./ Dan planeta Zemlja /22. 04. 2023./ | | |
| | | V. | 21 | 20/21 | 10 (8 + 2) | Praznik rada /01. 05. 2023./ Dan državnosti /30. 05. 2023./ | *podjela svjedodžaba |
| | | VI. | 20 | 13/14 | 10 (8 + 2) | Tijelovo /08. 06. 2023./ Dan antifašističke borbe /22. 06. 2023./ | |
| | | VII. | 21 | / | 10 | | |
| | | VIII. | 22 | / | 9 | Dan pobjede i domovinske zahvalnosti Dan hrvatskih branitelja /05. 08. 2023./ Velika Gospa /15. 08. 2023./ | |

4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

4.1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (redovna nastava)

| NASTAVNI PREDMET | GODIŠNJI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE PO ODJELIMA OD I. DO IV. RAZREDA | | | | | | | | | | | | | | | | UKUPNO PLANIRANO |
|---------------------------|--|------|------|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------|
| | 1.a | 1.b | 1.c | 1.d | 2.a | 2.b | 2.c | 2.d | 3.a | 3.b | 3.c | 3.d | 4.a | 4.b | 4.c | 4.d | |
| Hrvatski jezik | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 2800 |
| Likovna kultura | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 560 |
| Glazbena kultura | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 560 |
| Engleski jezik | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 1120 |
| Matematika | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 2240 |
| Priroda i društvo | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 105 | 105 | 105 | 105 | 1260 |
| TZK | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 70 | 70 | 70 | 70 | 1540 |
| UKUPNO: I. – IV. | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 10080 |
| NASTAVNI PREDMET | GODIŠNJI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE PO ODJELIMA OD V. DO VIII. RAZREDA | | | | | | | | | | | | | | | | UKUPNO PLANIRANO |
| | 5.a | 5.b | 5.c | 5.d | 5.e | 6.a | 6.b | 6.c | 6.d | 7.a | 7.b | 7.c | 7.d | 8.a | 8.b | 8.c | |
| Hrvatski jezik | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 2695 |
| Likovna kultura | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 595 |
| Glazbena kultura | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 595 |
| Engleski jezik | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 1785 |
| Matematika | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 2380 |
| Priroda | 52,5 | 52,5 | 52,5 | 52,5 | 52,5 | 70 | 70 | 70 | 70 | | | | | | | | 542,5 |
| Biologija | | | | | | | | | | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 560 |
| Kemija | | | | | | | | | | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 560 |
| Fizika | | | | | | | | | | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 560 |
| Povijest | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 1190 |
| Geografija | 52,5 | 52,5 | 52,5 | 52,5 | 52,5 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 1102,5 |
| Tehnička kultura | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 595 |
| TZK | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 1190 |
| Informatika | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | | | | | | | | 630 |
| UKUPNO: V. – VIII. | 840 | 840 | 840 | 840 | 840 | 875 | 875 | 875 | 875 | 910 | 910 | 910 | 910 | 910 | 910 | 910 | 14980 |
| UKUPNO: I. – VIII. | | | | | | | | | | | | | | | | | 25060 |

4. 2. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE

(plivanje, ekskurzije, škola u prirodi, posjete i slično)

- Razredna nastava -

| MJESEC | 1. RAZRED | 2. RAZRED | 3. RAZRED | 4. RAZRED |
|-----------------|---|--|---|---|
| RUJAN | Neposredno školsko okruženje | Neposredno školsko okruženje – rana jesen Posjet Vojnoj luci Lora i NK Hajduk u Splitu | Obilazak Kaštela – turistički vlakčić Lignjolo – Kaštel Stari (3.c) | / |
| LISTOPAD | Jesen u gradu Promet na ulicama uz školu Mjesec hrvatske knjige – posjet GK Kaštela | Dan kruha – posjet pekari Posjet Gašpinoj mlinici Mjesec hrvatske knjige – posjet GK Kaštela | Kozjak – Malačka Radošić – EKO selo Solin, Gašpina mlinica | Salona, izvor rijeke Jadro |
| STUDENI | Kazališna ili kino predstava (prema ponudi) | Mjesec hrvatske knjige – posjet GK Kaštela Posjet vatrogasnoj postaji DVD Kaštela | Kazališna ili kino predstava Prometna povezanost: Split – Kaštela (vlak) Muzej grada Splita | Split - kazališna ili kino predstava |
| PROSINAC | Kazališna ili kino predstava (prema ponudi) | Kazališna ili kino predstava (prema ponudi) | Posjet Splitu Kazališna ili kino predstava, muzej po izboru | Sinj – Alkarski dvori i Muzej Alke |
| SIJEČANJ | Priroda se mijenja – zima Kazališna ili kino predstava (prema ponudi) | Kazališna ili kino predstava (prema ponudi) | Kazališna ili kino predstava Posjet Muzeja grada Kaštela | Etnografski muzej u Splitu |
| VELJAČA | Školski maskenbal Kazališna ili kino predstava (prema ponudi) | Školski maskenbal Kazališna ili kino predstava (prema ponudi) | Tradicionalni Dječji karneval KKU Donja Kaštela Školski maskenbal | Tradicionalni dječji karneval KKU Donja Kaštela Kazališna ili kino predstava |
| OŽUJAK | Kazališna ili kino predstava (prema ponudi) Mjesto u kojem živimo Pozdrav proljeću | Posjet dvorcu Vitturi i Muzeju grada Kaštela Naše mjesto | Posjet dvorcu Vitturi i Muzeju grada Kaštela Kazališna ili kino predstava | Kazališna ili kino predstava Lokalitet Stomorija – Biblijski vrt Vojarna Knez Trpimir, Divulje (4.bd) |
| TRAVANJ | Istražujemo prirodu (Stomorija) Kazališna ili kino predstava (prema ponudi) | Posjet Biblijskom vrtu Kazališna ili kino predstava (prema ponudi) | Zvezdano selo Mosor Meteorološka stanica | Muzej HAS-a u Splitu ili Pomorski muzej u Splitu |
| SVIBANJ | Poludnevni izlet na lokalitetu Radošić | Željeznička postaja - AK - Trajektna luka Kazališna ili kino predstava (prema ponudi) | Lokalitet Salona, Vranjača Kazališna predstava – Kaštel Mali | Radošić |
| LIPANJ | Poludnevni izlet Omiš Adio, školo! – sportska natjecanja | Poludnevni izlet Adio, školo! – sportska natjecanja | Jednodnevni izlet Adio, školo! – sportska natjecanja | Jednodnevni izlet Adio, školo! – sportska natjecanja |
| NAPOMENA | Navedeno je više posjeta kazališnim ili kino predstavama od broja (1 po polugodištu) koji se planiraju realizirati u slučaju nemogućnosti njihove realizacije zbog mogućih okolnosti. | | | |
| | 4. razredi: POLIGON u Splitu (Auto klub Split HAK) – posjet će se realizirati sukladno okolnostima i terminu koji odredi Auto klub. | | | |

- Predmetna nastava -

| RAZRED | ODREDIŠTE | VRIJEME TRAJANJA | NOSITELJI |
|---------------------------------|---|--|---|
| HRVATSKI JEZIK | | | |
| od 5. do 8. | Gradska knjižnica <i>Marko Marulić</i> | tijekom nastavne godine | Aktiv hrvatskog jezika / knjižničarka M. Kelava (razrednici - prema dogovoru) |
| | Gradska knjižnica <i>Kaštela</i> | tijekom nastavne godine | |
| | Kazališna predstava | tijekom nastavne godine | Aktiv hrvatskog jezika / razrednici |
| | Noć muzeja | siječanj 2023. | Aktiv hrvatskog jezika / razrednici |
| | Kino predstava | tijekom nastavne godine | Aktiv hrvatskog jezika / razrednici |
| VJERONAUKE | | | |
| od 5. do 8. | Posjet sakralnim objektima (Kaštela - Trogir - Split) | tijekom drugog polugodišta | vjeroučitelji / razrednici |
| 7. i 8. | Posjet svetištu Sv. Leopolda Bogdana Mandića u Zakućcu, Omiš i Poljička Republika | travanj/svibanj 2023. | vjeroučitelji /Natalia Burazin/, razrednici 7. i 8. razreda |
| POVIJEST I GEOGRAFIJA | | | |
| 6. i 8. | Bijaći – obilazak kaštelanskih kula i utvrda | ožujak/travanj 2023. (6 sati) | učitelji povijesti i geografije (M. E. F., S. T., P. P.) |
| 7. i 8. | Stella Croatica/Klis | tijekom drugog polugodišta (2 sata) | Petar Perić i drugi učitelji |
| 6., 7. i 8. | Muzej grada Kaštela | tijekom drugog polugodišta (2 sata) | učitelji povijesti i drugi učitelji /razrednici 8. razreda/ |
| od 5. do 8. | <i>I u mom gradu Vukovar svijetli</i> | studeni (1 sat) | učitelji povijesti, drugi učitelji i razrednici 8. razreda |
| 8. | Vukovar, Posjet Memorijalnom centru Domovinskog rata | 23. – 25. 05. 2023. (ovisno o okolnostima) | razrednici 8. razreda (drugi učitelji) |
| 8. | Posjet zvjezdarnici i Zvezdanom selu Mosor | tijekom nastavne godine (4 sata) | Petar Perić |
| 8. | Posjet sajmu Minerala Split EXPO | travanj 2023. (2 sata) | Petar Perić |
| 8. | Biblijski vrt | tijekom nastavne godine | Marijana Eterović Faraulić, Petar Perić |
| 6., 7. i 8. | Bijaći – Čuvari kulturne baštine | tijekom nastavne godine | Petar Perić |
| od 5. do 8. | Posjet Reciklažnom dvorištu i tvrtki <i>Zelena i modro</i> | tijekom nastavne godine | Zorana Duplančić, Petar Perić |
| MATEMATIKA | | | |
| od 5. do 8. | Festival matematike Split 2023. | svibanj 2023. | Aktiv matematike |
| 6. i 8. | CIM | tijekom nastavne godine (4 sata) | Božena Smodlaka |
| od 5. do 8. | Festival znanosti | travanj 2023. | učitelji Aktiva matematike i fizike |
| MEĐUPREDMETNO PROŽIMANJE | | | |
| od 5. do 8. | Projekt <i>JA, TI, MI, VI, ONI... SVI SMO LJUDI</i> | tijekom nastavne godine (4 sata tjedno) | vjeroučiteljice Natalia Burazin i Katica Radačić /i drugi učitelji/ |
| 5. | Kino | tijekom nastavne godine (2 sata) | razrednice 5. razreda |
| | Kazališna predstava | tijekom nastavne godine (2 sata) | |
| | Izlet | svibanj/lipanj 2023. (cijeli dan) | |
| 6. | Kino i/ili kazališna predstava | tijekom nastavne godine (2 sata) | razrednici 6. razreda |
| | Izlet | svibanj/lipanj 2023. (cijeli dan) | |
| 7. | Kino i/ili kazališna predstava | tijekom nastavne godine (4 sata) | razrednice 7. razreda |
| | Ekskurzija | travanj/svibanj/lipanj/kolovoz 2023. | |
| 8. | Kino i/ili kazališna predstava | tijekom nastavne godine (4 sata) | razrednice 8. razreda |
| | <i>I u mom gradu Vukovar svijetli</i> | studeni 2023. (1 sat) | |
| | Izlet | svibanj/lipanj (cijeli dan) | |

NAPOMENA:

Izvanučionička nastava će se realizirati ovisno o okolnostima i u skladu s uputama MZO-a. *Cjelodnevni izlet i škola u prirodi, odnosno, ekskurzija* – točni termini će se odrediti naknadno ovisno o okolnostima. Ukoliko ne budu povoljne okolnosti za realizaciju škole u prirodi i/ili ekskurzije, za učenike četvrtih i sedmih razreda organizirat će se jednovni izlet.

4.3. PLAN IZBORNOG PREDMETA U ŠKOLI

| NAZIV PROGRAMA | RAZRED | BROJ GRUPA | IZVRŠITELJ PROGRAMA | SATI TJEDNO | SATI GOD. | NAPOMENE |
|---------------------|------------------------|------------|-----------------------------|-------------|----------------|------------------------------|
| INFORMATIKA | 1. a d 1. b c | 2 | MARINA ČATIPOVIĆ | 2 2 | 70 70 | Zamjena Zvonimira Talijan |
| | 2. b 2. a c d | 2 | MARINA ČATIPOVIĆ | 2 2 | 70 70 | Zamjena Zvonimira Talijan |
| | 3. a 3. b c 3. d | 3 | MARINA ČATIPOVIĆ | 2 2 2 | 70 70 70 | Zamjena Zvonimira Talijan |
| INFORMATIKA | 4. a 4. b d 4. c | 3 | MARINA ČATIPOVIĆ | 2 2 2 | 70 70 70 | Zamjena Zvonimira Talijan |
| INFORMATIKA | 7. a 7. b c 7. d | 3 | ANTE BAGARIĆ | 2 2 2 | 70 70 70 | |
| INFORMATIKA | 8. a b d | 1 | ANTE BAGARIĆ | 2 | 70 | |
| NJEMAČKI JEZIK | 4. a 4. c 4. b d | 3 | SANJA MIKELIĆ | 2 2 2 | 70 70 70 | |
| | 5. a d e 5. b c | 2 | SANJA MIKELIĆ | 2 2 | 70 70 | |
| | 6. a b c d | 1 | SANJA MIKELIĆ | 2 | 70 | |
| NJEMAČKI JEZIK | 7. a b c d | 1 | SANJA MIKELIĆ | 2 | 70 | |
| NJEMAČKI JEZIK | 8. a b c d | 1 | SANJA MIKELIĆ | 2 | 70 | |
| TALIJANSKI JEZIK | 4. a b c d | 1 | IVANICA DEBAK BANOVIĆ | 2 | 70 | |
| | 6. a b c d | 1 | IVANICA DEBAK BANOVIĆ | 2 | 70 | |
| | 7. b c d | 1 | IVANICA DEBAK BANOVIĆ | 2 | 70 | |
| TALIJANSKI JEZIK | 5. a b c d 8. a b d | 1 | DIJANA ŠUNJERGA | 2 | 70 | |

- VJERONAUK -

| NAZIV PROGRAMA | RAZRED | BROJ UČENIKA | IZVRŠITELJ PROGRAMA | SATI TJEDNO | SATI GOD. | NAPOMENE |
|----------------|--------|--------------|---------------------|-------------|-----------|----------|
| 1. VJERONAUK | 1. a | 23 | MARIO ŽUVELA | 2 | 70 | |
| 2. VJERONAUK | 1. b | 19 | MARIO ŽUVELA | 2 | 70 | |
| 3. VJERONAUK | 1. c | 18 | MARIO ŽUVELA | 2 | 70 | |
| 4. VJERONAUK | 1. d | 22 | RUŽICA ŠARIĆ | 2 | 70 | |
| 5. VJERONAUK | 2. a | 27 | NATALIA BURAZIN | 2 | 70 | |
| 6. VJERONAUK | 2. b | 23 | RUŽICA ŠARIĆ | 2 | 70 | |
| 7. VJERONAUK | 2. c | 26 | KATICA RADAČIĆ | 2 | 70 | |
| 8. VJERONAUK | 2. d | 26 | KATICA RADAČIĆ | 2 | 70 | |
| 9. VJERONAUK | 3. a | 22 | RUŽICA ŠARIĆ | 2 | 70 | |
| 10. VJERONAUK | 3. b | 26 | KATICA RADAČIĆ | 2 | 70 | |
| 11. VJERONAUK | 3. c | 27 | KATICA RADAČIĆ | 2 | 70 | |
| 12. VJERONAUK | 3. d | 26 | MARIO ŽUVELA | 2 | 70 | |
| 13. VJERONAUK | 4. a | 27 | KATICA RADAČIĆ | 2 | 70 | |
| 14. VJERONAUK | 4. b | 24 | NATALIA BURAZIN | 2 | 70 | |
| 15. VJERONAUK | 4. c | 25 | MARIO ŽUVELA | 2 | 70 | |
| 16. VJERONAUK | 4. d | 18 | MARIO ŽUVELA | 2 | 70 | |
| 17. VJERONAUK | 5. a | 24 | NATALIA BURAZIN | 2 | 70 | |
| 18. VJERONAUK | 5. b | 26 | NATALIA BURAZIN | 2 | 70 | |
| 19. VJERONAUK | 5. c | 27 | KATICA RADAČIĆ | 2 | 70 | |
| 20. VJERONAUK | 5. d | 27 | KATICA RADAČIĆ | 2 | 70 | |
| 21. VJERONAUK | 5. e | 15 | NATALIA BURAZIN | 2 | 70 | |
| 22. VJERONAUK | 6. a | 20 | NATALIA BURAZIN | 2 | 70 | |
| 23. VJERONAUK | 6. b | 24 | NATALIA BURAZIN | 2 | 70 | |
| 24. VJERONAUK | 6. c | 23 | KATICA RADAČIĆ | 2 | 70 | |
| 25. VJERONAUK | 6. d | 20 | KATICA RADAČIĆ | 2 | 70 | |
| 26. VJERONAUK | 7. a | 21 | NATALIA BURAZIN | 2 | 70 | |
| 27. VJERONAUK | 7. b | 21 | KATICA RADAČIĆ | 2 | 70 | |
| 28. VJERONAUK | 7. c | 19 | KATICA RADAČIĆ | 2 | 70 | |
| 29. VJERONAUK | 7. d | 22 | NATALIA BURAZIN | 2 | 70 | |
| 30. VJERONAUK | 8. a | 22 | NATALIA BURAZIN | 2 | 70 | |
| 31. VJERONAUK | 8. b | 20 | NATALIA BURAZIN | 2 | 70 | |
| 32. VJERONAUK | 8. c | 19 | MARIO ŽUVELA | 2 | 70 | |
| 33. VJERONAUK | 8. d | 24 | MARIO ŽUVELA | 2 | 70 | |

4.4. RAD PO PRIMJERENOM OBLIKU ODGOJA I OBRAZOVANJA

Učenici s teškoćama (posebnim odgojno-obrazovnim potrebama) školuju se temeljem članka 21. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

| Rješenjem određen oblik rada | Učenici s primjerenim oblikom školovanja | | | | | | | | Ukupno |
|------------------------------|--|-----|------|-----|----|-----|------|-------|--------|
| | I. | II. | III. | IV. | V. | VI. | VII. | VIII. | |
| Model individualizacije | 1 | / | / | 3 | 2 | 3 | 4 | 5 | 18 |
| Prilagođeni program | 1 | / | 1 | 2 | 2 | 3 | 4 | 6 | 19 |

Učenici kod kojih su utvrđeni vrsta i stupanj teškoće od strane Stručnog povjerenstva za utvrđivanje primjerenog programa obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju, rade po prilagođenim ili redovnim programima uz individualizaciju pristupa i za njih su izdana rješenja Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport u Splitsko-dalmatinskoj županiji - Ispostava Kaštela.

4.5. NASTAVA U KUĆI

| IME I PREZIME UČENIKA | RAZRED | SUDIONICI OSTVARIVANJA PROGRAMA /IMENA/ | GODIŠNJI BROJ SATI | MJESTO OSTVARIVANJA PROGRAMA S NAZNAKOM BROJA SATI TJEDNO |
|-----------------------|--------|---|--------------------|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

Ovaj oblik nastave nije organiziran jer trenutno nema potrebe.



4.6. DOPUNSKA NASTAVA

Školska godina 2022./2023.

| RAZREDI | IME I PREZIME NOSITELJA/ICE AKTIVNOSTI | NAZIV PROGRAMA | PLANIRANI GODIŠNJI BROJ SATI |
|---|---|---------------------------|------------------------------------|
| RAZREDNA NASTAVA | | | |
| 1.a | Benita Vladušić | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 1.b | Katarina Radman | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 1.c | Lijana Ivančić | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 1.d | Marina Grgin | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 2.a | Anamarija Bašić | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 2.b | Mirjana Dražin | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 2.c | Marina Pažanin | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 2.d | Sandra Špika | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 3.a | Mario Radunić | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 3.b | Katja Bašić | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 3.c | Ivana Peran | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 3.d | Ana Sučić | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 4.a | Ivana Lukas Bartulović | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 4.b | Ankica Jakeljić | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 4.c | Ljiljana Peran | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| 4.d | Tončica Biliškov | hrvatski jezik/matematika | 35 |
| UKUPNO OD 1. DO 4. RAZREDA: 16 RAZREDA = 560 SATI | | | |
| PREDMETNA NASTAVA | | | |
| 5. | Lucija Carev | hrvatski jezik | 35 |
| 6. | Lucija Carev | hrvatski jezik | 35 |
| 7. | Ivanica Debak Banović | hrvatski jezik | 35 |
| 8. | Zorana Duplančić | hrvatski jezik | 35 |
| 5. | Ines Šarac | engleski jezik | 35 |
| 6. | Ana Gotovac | engleski jezik | 35 |
| 7. | Ksenija Žarković | engleski jezik | 35 |
| 8. | Dijana Šunjerga | engleski jezik | 35 |
| 5. | Ana Čuk/Zdravko Carev | matematika | 35 |
| 6. | Dijana Runjić | matematika | 35 |
| 7. | Anka Zelalija | matematika | 35 |
| 8. | Božena Smodlaka | matematika | 35 |
| 8. | Danica Čubić | kemija | 35 |
| UKUPNO OD 5. DO 8. RAZREDA: 13 GRUPA = 455 SATI | | | |
| UKUPNO OD 1. DO 8. RAZREDA: 29 RAZREDA/GRUPA = 1015 SATI | | | |

Napomena:

Popis učenika koji pohađaju dopunsku nastavu, kao i realizacija dopunske nastave, evidentiraju se u e-Dnevniku.

4.7. DODATNA NASTAVA

Školska godina 2022./2023.

| RAZRED/I | IME I PREZIME NOSITELJA/ICE AKTIVNOSTI | NAZIV PROGRAMA | PLANIRANI GODIŠNJI BROJ SATI |
|---|---|----------------|------------------------------------|
| RAZREDNA NASTAVA | | | |
| 1.a | Benita Vladušić | matematika | 35 |
| 1.b | Katarina Radman | matematika | 35 |
| 1.c | Lijana Ivančić | matematika | 35 |
| 1.d | Marina Grgin | matematika | 35 |
| 2.a | Anamarija Bašić | matematika | 35 |
| 2.b | Mirjana Dražin | matematika | 35 |
| 2.c | Marina Pažanin | matematika | 35 |
| 2.d | Sandra Špika | matematika | 35 |
| 3.a | Mario Radunić | matematika | 35 |
| 3.b | Katja Bašić | matematika | 35 |
| 3.c | Ivana Peran | matematika | 35 |
| 3.d | Ana Sučić | matematika | 35 |
| 4.a | Ivana Lukas Bartulović | matematika | 35 |
| 4.b | Ankica Jakeljčić | matematika | 35 |
| 4.c | Ljiljana Peran | matematika | 35 |
| 4.d | Tončica Biliškov | matematika | 35 |
| UKUPNO OD 1. DO 4. RAZREDA: 16 RAZREDA = 560 SATI | | | |
| PREDMETNA NASTAVA | | | |
| 6. | Ivanica Debak Banović | hrvatski jezik | 35 |
| 7. | Zorana Duplančić | hrvatski jezik | 35 |
| 8. | Marina Veić | hrvatski jezik | 35 |
| 5. | Ines Šarac | engleski jezik | 35 |
| 6. | Dijana Šunjerga | engleski jezik | 35 |
| 7. | Ana Gotovac | engleski jezik | 35 |
| 8. | Tomislava Rogošić | engleski jezik | 35 |
| 5. | Ana Ćuk (Zdravko Carev) | matematika | 35 |
| 6. | Dijana Runjić | matematika | 35 |
| 7. | Anka Zelalija | matematika | 35 |
| 8. | Božena Smodlaka | matematika | 35 |
| 8. | Danica Ćubić | kemija | 35 |
| 8. | Nila Jurić | fizika | 35 |
| 5. | Petar Perić | povijest | 35 |
| 8. | Sebastijan Troskot | povijest | 35 |
| 5. | Andrijana Turalija | geografija | 35 |
| 7. | Marijana Eterović Faraunić | geografija | 35 |
| 8. | Andrijana Turalija | geografija | 35 |
| UKUPNO OD 5. DO 8. RAZREDA: 18 GRUPE = 630 SATI | | | |
| UKUPNO OD 1. DO 8. RAZREDA: 34 RAZREDA/GRUPE = 1190 SATI | | | |

Napomena:

Popis učenika koji pohađaju dodatnu nastavu, kao i realizacija dodatne nastave, evidentiraju se u e-Dnevniku.

4. 8. PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA

Školska godina 2022./2023.

| NAZIV AKTIVNOSTI/GRUPE | PLANIRANI GODIŠNJI BROJ SATI | IME I PREZIME NOSITELJA/ICE AKTIVNOSTI | RAZRED |
|--|------------------------------|--|--------------|
| Likovna grupa <i>Šporke ruke</i> | 35 | Benita Vladušić | 1. a |
| <i>Dječji mozaik</i> | 35 | Katarina Radman | 1. b |
| <i>U svijetu priča</i> | 35 | Lijana Ivančić | 1. c |
| <i>Uradi sam</i> | 35 | Marina Grgin | 1. d |
| Likovna grupa (<i>ČAkavska</i>) | 35 | Anamarija Bašić | 2. a |
| <i>Uradi sam</i> | 35 | Mirjana Dražin | 2. b |
| Dramsko-recitatorska grupa (<i>Dračice</i>) | 35 | Marina Pažanin | 2. c |
| Dramska grupa <i>Dračice</i> | 35 | Sandra Špika | 2. d |
| Dramska sekcija dječjeg karnevala | 35 | Mario Radunić | 3. a |
| <i>Mali ČAkavci - kreativci</i> | 35 | Katja Bašić | 3. b |
| <i>Mali glazbenici</i> | 35 | Ivana Peran | 3. c |
| <i>Domaćinstvo</i> | 35 | Ana Sučić | 3. d |
| <i>Mali ČAkavci /Eko grupa/</i> | 35 + 35 | Ivana Lukas Bartulović | 4. a |
| <i>Razigrana matematika /Eko grupa/</i> | 35 + 35 | Ankica Jakeljić | 4. b |
| <i>Plesna grupa /Eko grupa/</i> | 35 + 35 | Ljiljana Peran | 4. c |
| Likovna skupina <i>Sretne ruke /Eko grupa/</i> | 35 + 35 | Tončica Biliškov | 4. d |
| 32. ČAkavska večer (8. L/R/L natječaj <i>ČA u versin, riči i pinelu</i> ; stručni skup i dr. aktivnosti) | 35 | Ivanica Debak Banović | |
| 32. ČAkavska večer (8. L/R/L natječaj <i>ČA u versin, riči i pinelu</i> i dr. aktivnosti) | 35 | Marina Veić | |
| 32. ČAkavska večer (ČAkavska (dramska) grupa <i>Dračice</i> ; 8. L/R/L natječaj <i>ČA u versin, riči i pinelu</i> i dr. aktivnosti) | 70 | Lucija Carev | |
| 32. ČAkavska večer (8. L/R/L natječaj <i>ČA u versin, riči i pinelu</i> i dr. aktivnosti), <i>Kapljice</i> i dr. | 35 | Tamara Smokrović | |
| 32. ČAkavska večer (8. L/R/L natječaj <i>ČA u versin, riči i pinelu</i> i dr. aktivnosti) | 35 | Sanja Mikelić | |
| 32. ČAkavska večer (različite aktivnosti) | 35 | Ivan Cinotti | |
| 32. ČAkavska večer (8. L/R/L natječaj <i>ČA u versin, riči i pinelu</i> i dr. aktivnosti) | 35 | Marijana Eterović Faraunić | |
| 32. ČAkavska večer (8. L/R/L natječaj <i>ČA u versin, riči i pinelu</i> i dr. aktivnosti) | 35 | Negdi Fiamengo | |
| 32. ČAkavska večer (8. L/R/L natječaj <i>ČA u versin, riči i pinelu</i> i dr. aktivnosti) | 17,5 | Andrijana Turalija | |
| Literarno-novinarska grupa (školski list <i>Kapljice</i>) | 35 | Ivanica Debak Banović | 7. raz. |
| Literarno-novinarska grupa (školski list <i>Kapljice</i>) | 35 | Zorana Duplančić | 7. i 8. raz. |
| Novinarska grupa (školski list <i>Kapljice</i>) | 35 | Lucija Carev | 5. i 8. raz. |

| | | | |
|--|------|---|----------------------|
| Mladi knjižničari/Klub čitača | 70 | Marina Kelava | 5., 6, 7 i 8. raz. |
| Workshop | 35 | Dijana Šunjerga | 4. raz. |
| Mali informatičari | 35 | Marina Čatipović (Zvonimira Talijan) | RN |
| Web radionica | 35 | Marina Čatipović (Zvonimira Talijan) | 5. i 6. raz. |
| Web radionica /Digitalni školski list <i>Kapljice</i> / | 35 | Ante Bagarić | 7. i 8. raz. |
| Eko-grupa | 52,5 | Diana Marin | PN |
| Školski vrt | 35 | Anđelina Lukas | PN |
| Školski vrt | 35 | Sanja Mikelić | PN |
| Robotika | 35 | Ena Hakalović | PN |
| Geografsko-povijesna grupa | 35 | Marijana Eterović Faraunić | 8. raz. |
| Geografska grupa (<i>Nebo i zemlja</i>) | 35 | Petar Perić | 7. raz. |
| Povijesna grupa | 35 | Sebastijan Troškot | 6. raz. |
| Geografska grupa | 35 | Andrijana Turalija | 6. raz. |
| Likovna grupa | 70 | Negdi Fiamengo | PN |
| Vizualni identitet škole (Estetsko uređenje) | 35 | Negdi Fiamengo | |
| Likovna grupa | 70 | Bruna Carev | 5. i 8. raz. |
| Vizualni identitet škole (Estetsko uređenje) | 35 | Bruna Carev | |
| Glazbena radionica | 35 | Mirjana Radan | 4. raz. |
| Klapa učiteljica <i>Bijačke meštrovice</i> | 70 | Ivan Cinotti | |
| Zbor <i>Bijački slavuji</i> | 70 | Ivan Cinotti | PN |
| Volonterski klub <i>SoliDARnost</i> | 35 | Sanja Mikelić | PN |
| Vjeronaučna olimpijada | 35 | Mario Žuvela | PN |
| Školski bend <i>Zvuci Bijaći</i> | 35 | Mario Žuvela | 2., 3., 4. i 7. raz. |
| Vjerski pano | 35 | Natalia Burazin | PN |
| Vjeronaučna olimpijada | 35 | Natalia Burazin | RN/PN |
| Mladi bibličari | 35 | Katica Radačić | PN |
| Vjeronaučna olimpijada | 35 | Katica Radačić | RN/PN |
| Školski sportski klub (folklor/suvremeni ples) | 70 | Ana Deković | 5., 6. i 7. raz. |
| Odbojka | 35 | Ana Deković | 5., 6., 7. i 8. raz. |
| Stolni tenis | 35 | Ana Deković | 5., 6. i 7. raz. |
| Rukomet | 35 | Marin Nerlović | 7. i 8. raz. |
| Nogomet | 35 | Marin Nerlović | 7. i 8. raz. |



4.9. UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

| REDNI BROJ | KATEGORIJA | VRSTA AKTIVNOSTI | NAZIV KLUBA | MJESTO OSTVARENJA |
|------------|------------|------------------|--|---------------------|
| 1. | SPORT | Nogomet | Malonogometni klub <i>Bonito</i> | Kaštel Novi |
| 2. | | | Nogometni klub <i>Val</i> | Kaštel Stari |
| 3. | | | Nogometni klub <i>GOŠK</i> | Kaštel Gomilica |
| 4. | | | Nogometni klub <i>Hajduk</i> | Split |
| 5. | | | Ženski nogometni klub <i>Marjan</i> | Split |
| 6. | | Rukomet | Rukometni klub <i>Ribola Kaštela</i> | Kaštel Gomilica |
| 7. | | | Ženski rukometni klub <i>Trogir 58</i> | Trogir |
| 8. | | Odbojka | Ženski odbojkaški klub <i>Ribola Kaštela</i> | Kaštel Stari |
| 9. | | | Odbojkaški klub <i>Ribola Kaštela</i> | Kaštel Stari |
| 10. | | | Odbojkaški klub <i>Marina Kaštela</i> | Kaštel Gomilica |
| 11. | | Tenis | Stolnoteniski klub <i>Donja Kaštela</i> | Kaštel Štafilić |
| 12. | | | Teniski klub <i>Resnik</i> | Resnik |
| 13. | | | Teniski klub <i>Split</i> | Split |
| 14. | | Košarka | Košarkaški klub <i>Ribola Kaštela</i> | Kaštel Sućurac |
| 15. | | Veslanje | Hrvatski veslački klub <i>Marina Kaštela</i> | Kaštel Kambelovac |
| 16. | | Plivanje | Plivački klub <i>Kaštela</i> | Kaštel Gomilica |
| 17. | | | Plivački klub <i>Jadran</i> | Split |
| 18. | | | Plivački klub <i>Mornar</i> | Split |
| 19. | | Ples | Plesni klub <i>K-7</i> | Kaštel Stari |
| 20. | | | Plesni klub <i>Lolita</i> | Kaštel Lukšić |
| 21. | | | Studio plesa <i>Dea Dia</i> | Split |
| 22. | | | Plesni klub <i>Doxa</i> | Split |
| 23. | | Gimnastika | Klub ritmičke gimnastike <i>Marina Kaštela</i> | Kaštel Sućurac |
| 24. | | | Gimnastički klub <i>Salto</i> | Solin |
| 25. | | Mažoretkinje | Twirling klub <i>Kaštela</i> | Kaštel Stari |
| 26. | | Judo | Judo klub <i>Kaštela</i> | Kaštel Novi, Rudine |
| 27. | | | Judo klub <i>Dalmacijacement Cemex</i> | Kaštel Sućurac |
| 28. | | Karate | Karate klub <i>Fortiter</i> | Kaštel Novi |
| 29. | | Taekwondo | Taekwondo klub <i>Fortissimus</i> | Kaštel Štafilić |
| 30. | | | Teakwondo klub <i>Neryo</i> | Split |
| 31. | | Boks | Boksački klub <i>Leonid</i> | Kaštel Stari |
| 32. | | | Kickboxing klub <i>Uni-rent</i> | Kaštel Kambelovac |
| 33. | | Konjički klub | Konjički klub Trogir <i>Hanako</i> | Trogir |

| | | | |
|-----|--------------------------------|---|-------------------------|
| 34. | GLAZBA | Mali crkveni zbor <i>Župa Kaštel Novi</i> | Kaštel Novi |
| 35. | | Hrvatsko glazbeno društvo <i>Zrinski (truba)</i> | Kaštel Stari |
| 36. | | Hrvatsko glazbeno društvo <i>Biranj</i> | Kaštel Lukšić |
| 37. | | Glazbena škola <i>Josip Hatze</i> (oboa, klavir, violončelo) | Split, Kaštel Lukšić |
| 38. | | Glazbena škola <i>Amadeus</i> | Split |
| 39. | KULTURNO-UMJETNIČKA DRUŠTVA | Kulturno-umjetničko društvo <i>Ante Zaninović</i> | Kaštel Kambelovac |
| 40. | | Kulturno-umjetničko društvo <i>Karol Woytila</i> | Kaštel Kambelovac |
| 41. | | Kaštelansko dječje kazalište <i>Škatula</i> | Kaštel Kambelovac |
| 42. | | Kulturno-umjetničko društvo <i>Srce Zagore</i> | Kaštel Gomilica |
| 43. | STRANI JEZICI | Škola stranih jezika <i>Metalingua</i> (njemački, francuski, talijanski jezik) | Kaštel Štafilić |
| 44. | | Škola stranih jezika „Tweety“ | Kaštel Lukšić |
| 45. | OSTALO | Gradsko kazalište mladih <i>Split</i> | Split |
| 46. | | Šahovski klub <i>Petar Sedlar – Pepe</i> | Kaštel Novi |
| 47. | | Udruga za robotiku <i>Futura</i> | Kaštel Novi |
| 48. | | Hrvatsko planinarsko društvo <i>Mosor</i> | Split |
| 49. | | Dobrovoljno vatrogasno društvo <i>Kaštela</i> | Kaštel Stari |

Učenici jednom ili dva puta tjedno sudjeluju u izvanškolskim aktivnostima u koje su uključeni.



5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNE DJELATNOSTI ŠKOLE

| Mjesec | S A D R Ž A J | Nositelji aktivnosti |
|--|--|---|
| IX. | 05. 09. 2022. Prvi dan nastave - prijem za učenike prvih razreda | ravnateljica, učitelji |
| | Uređenje panoa – Pozdrav prvašima! | likovna grupa |
| | 16. 09. Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača | EKO – grupa, likovna grupa |
| | 19. – 25. 09. Međunarodni tjedan gluhih Međunarodni dan znakovnog jezika | psihologinja, učitelji |
| X. | <i>Dan učitelja</i> - uređenje panoa Izložba povodom Dana kruha i Dani zahvalnosti za plodove zemlje 2022. Projektan dan: 6. <i>Srdelijada</i> – 5. 10. 2022. <i>Plavi (morski) svijet</i> – MEKUŠCI - GLAVONOŠCI | aktiv biologije i kemije, likovna grupa, stručno-razvojna služba, ravnateljica, učitelji, učenici, roditelji, vjeroučitelji |
| | 05. 10. – 11. 10. – Dječji tjedan, Festival prava djece | <i>Mladi knjižničari</i> , razredna nastava |
| | <i>Jesen u Kaštelima</i> – 31. Dani kruha i zahvalnosti, Kaštel Kambelovac, Dudanov park – 15. 10. 2022. | knjižničarka, vjeroučitelji, Aktiv razredne nastave i dr. |
| | 15. 10. Međunarodni dan bijelog štapa | likovna grupa |
| | 15. 10. – 15. 11. Mjesec hrvatske knjige - Kreativne radionice - Kreativne radionice u suradnji s GK Kaštela | knjižničarka i <i>Mladi knjižničari</i> |
| | 16. 10. Svjetski dan hrane | Učitelji, SRS |
| | 18. 10. Dan kravate | knjižničarka, likovna grupa, pedagoginja |
| | 20. 10. Svjetski dan jabuka | učenici, razrednici |
| | 25. 10. Međunarodni dan školskih knjižnica | knjižničarka i <i>Mladi knjižničari</i> |
| | Redovito uređenje EKO – panoa | učenici, razrednici |
| XI. | Spomen na Dušni dan/Dan mrtvih | likovna grupa, vjeroučitelji |
| | "Boje jeseni" - izložba likovnih radova | likovna grupa |
| | 16. 11. Međunarodni dan tolerancije | Vijeće učenika |
| | 18. 11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje <i>Ne zaboravimo Vukovar!</i> | povijesna grupa |
| Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti - uređenje panoa (15. 11. – 15. 12.); izrada plakata | razrednici, likovna grupa pedagoginja, psihologinja | |

| Mjesec | S A D R Ź A J | Nositelji aktivnosti |
|---|--|--|
| XII. | 01. 12. Svjetski dan borbe protiv AIDS-a | biološko-ekološka grupa, razrednici i učenici |
| | 03. 12. Međunarodni dan invalida | razrednici, učenici, Udruga tjelesnih invalida Kaštela |
| | 07. 12. Školski medni dan | učitelji i učenici 1. razreda |
| | 11. 12. Dan UNICEF-a | Vijeće učenika, SRS |
| | Sv. Nikola i Sv. Lucija – uređenje panoa | literarno-novinarska i likovna grupa |
| | Božićni i novogodišnji blagdani (literarni i likovni radovi, svečana priredba i dr.) | ravnateljica, učitelji, dramsko-recitatorska grupa, zbor "Bijački slavuji" i bend "Zvuci Bijaća" |
| Crveni križ Kaštela - humanitarna akcija <i>Djeca Kaštela za djecu Kistanja</i> | učitelji i učenici | |
| I. | Pripreme za tiskanje 40. broja školskog lista <i>Kapljice</i> | novinarska grupa, učitelji hrvatskog jezika |
| | Školska natjecanja (prema <i>Vremeniku</i>) | učitelji, učenici, SRS |
| | XXVII. školsko-župna Vjeronaučna olimpijada | vjeroučitelji, vjeroučenici |
| | 20. 01. 2023. Sv. Fabjan i Sebastijan, blagdan u župi Kaštel Novi | vjeroučitelji, vjeroučenici |
| | 27. 01. 2023. Dan sjećanja na Holokaust | povijesna grupa |
| | Noć muzeja | Aktiv hrvatskog jezika, razrednici |
| Organizacija natjecanja iz prirodoslovno-matematičkog i ostalih područja te LiDraNa 2023., kao i gradskih natjecanja (sukladno <i>Vremeniku</i> susreta, natjecanja i smotri) | stručno-razvojna služba, učitelji i učenici | |
| II. | Međuškolska Vjeronaučna olimpijada | vjeroučitelji, učenici |
| | 14. 02. Valentinovo - Dan zaljubljenih | likovna grupa, literarno-novinarska grupa i <i>Mladi knjižničari</i> |
| | 19. 02. Dan sigurnog interneta – unapređenje digitalnih vještina | Vijeće učenika, učitelji informatike |
| | Uređenje školskog panoa na temu maškara | likovna i literarna grupa |
| | 21. 02. Međunarodni dan materinskog jezika Pokladne svečanosti – tradicionalni karneval u mjestu, sudjelovanje u dječjim maškarama, XXIX. školski maskenbal "PISMA DA - DROGA NE!" | knjižničarka, <i>Mladi knjižničari</i> učitelji i učenici |
| III. | Projekt "Sačuvajmo Bijaće u 21. stoljeću!" Proslava Dana grada Kaštela i Dana Škole (04. 03.) | učitelji i učenici, povijesna, geografska, likovna grupa i biološko-ekološka |
| | 21. 03. Dan darovitih učenika | psihologinja, pedagoginja, razrednici, učenici |
| | Tjedan kreativnosti | stručno-razvojna služba, učitelji i učenici, vanjski suradnici |
| | 22. 03. Svjetski dan zaštite voda | EKO – grupa, Vijeće učenika |

| Mjesec | SADRŽAJ | Nositelji aktivnosti |
|--|--|---|
| IV. | 02. 04. Međunarodni dan dječje knjige | knjižničarka, <i>Mladi knjižničari</i> |
| | 07. 04. Svjetski dan zdravlja | psihologinja, pedagoginja, biološko-ekološka grupa |
| | Humanitarna akcija Udruge <i>Sv. Jeronim</i> „I njima je Uskrs” - sakupljanje higijenskih potrepština za korisnike Prihvatišta za beskućnike u Kaštel Gomilici | učitelji i učenici |
| | DAY OFF – DAN BEZ informacijsko-komunikacijske tehnologije | stručno-razvojna služba, učitelji i učenici, vanjski suradnici |
| | Uskršnji blagdani (prigodno obilježavanje i uređenje panoa) | likovna grupa |
| | Proljetni praznici - uređenje okoliša | EKO – grupa |
| | 22. 04. Obilježavanje Dana planeta Zemlja | EKO – grupa, Vijeće učenika |
| | 22. 04. Dan hrvatske knjige | knjižničarka, <i>Mladi knjižničari</i> |
| | <i>Organizacija</i> XXXII. ČAKAVSKE VEČERI <i>u povodu Marulićevih dana</i> - VIII. Međunarodni literarni, recitatorski i likovni natječaj <i>ČA u versin, riči i pinelu</i> - stručni skup - Čakavske radionice i dr. aktivnosti sukladno okolnostima | ravnateljica, svi učitelji i većina učenika, dramska grupa <i>Dračice</i> , <i>Bijačke meštrovice</i> , <i>Zvuci Bijača</i> i dr. |
| Priprema XI. susreta <i>Dica i Čakavica</i> (susret djece i učenika Čakavaca) Domaćin – <i>OŠ Bol</i> , Bol, otok Brač | ravnateljica, Ivana Lukas Bartulović, učiteljica razredne nastave, Ivan Cinotti, učitelj glazbene kulture i drugi učitelji i učenici | |
| Književna manifestacija <i>Đardin čitanja</i> (travanj i svibanj) | knjižničarka, učitelji razredne nastave i hrvatskog jezika | |
| V. | 01. 05. – Praznik rada | likovna grupa |
| | 08. 05. Majčin dan | knjižničarka, <i>Mladi knjižničari</i> , učitelji i učenici |
| | <i>Dica i Čakavica</i> – XI. susret djece iz škola i vrtića koji njeguju čakavicu Domaćin – <i>OŠ Bol</i> , Bol, otok Brač | predstavnici dječjih vrtića i škola Splitsko-dalmatinske županije |
| | 15. 05. Međunarodni dan obitelji | Vijeće učenika |
| | 22. 05. Međunarodni dan biološke raznolikosti | biološko-ekološka grupa |
| | 30. 05. Dan državnosti | učitelji i učenici |
| | XI. smotra kulturnog stvaralaštva <i>Kaštel Mali</i> | |

| Mjesec | S A D R Ž A J | Nositelj aktivnosti |
|--------|--|---|
| VI. | 05. 06. Svjetski dan zaštite čovjekova okoliša | biološko-ekološka grupa |
| | Zabavno - sportska manifestacija "Adio, školo!" XXV. put Tijelovo (08. lipnja) Dan antifašističke borbe (22. lipnja) Dan župe - Sv. Petar (29. lipnja) Podjela svjedodžaba | učitelj Mario Radunić, učitelji razredne i predmetne nastave i učenici |
| VII. | Aktivni odmor učenika /Ljetni praznici/ | |
| VIII. | 05. 08. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja 15. 08. Velika Gospa – katolički blagdan | |
| | <p>Osim navedenog, učitelji i učenici će se uključivati u humanitarne i kulturne akcije koje se budu organizirale na području grada Kaštela, Splitsko-dalmatinske županije i RH. Suradnju sa župnicima iz Kaštel Novog i Kaštel Štafilića te Mjesnim odborima u Kaštel Novom i Kaštel Štafiliću, kao i ostalim odgojnim čimbenicima nemoguće je unaprijed planirati.</p> <p>Aktivnosti će se odvijati prema potrebama škole i društvene sredine, a sukladno okolnostima.</p> <p>Napomena: EKO - panoe izrađuju razredni odjeli razredne i predmetne nastave prema određenom rasporedu i redovito se izmjenjuju tijekom nastavne godine. Projekti: 32. <i>Čakavska večer</i> i <i>Sačuvajmo Bijaće u 21. stoljeću!</i> realizirat će se kroz različite aktivnosti tijekom nastavne godine, a sukladno mogućnostima i okolnostima.</p> | |

5.1. PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE

| 1. PROFESIONALNO INFORMIRANJE I ODGOJNO-OBRAZOVNI PROCES | | | |
|--|--|--|----------------|
| 1.1. <i>Redovna nastava</i> | U planovima i programima rada svakog nastavnog predmeta učitelji naznačuju sadržaje koji su pogodni za profesionalno informiranje učenika. | učitelji | IX. |
| 1.2. <i>Dodatna nastava</i> | U planovima i programima naznačit će se sadržaji koji mogu poslužiti profesionalnom informiranju učenika. | voditelji dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti | X. |
| 1.3. <i>Programi rada razrednih odjela</i> | U programima rada razrednih odjela od 1. do 8. razreda istaknut će se teme pogodne za profesionalno informiranje. | razrednici pedagoginja | tijekom godine |
| 2. SURADNJA S RODITELJIMA | 8. razred: <i>Subjektivni i objektivni faktori izbora zanimanja</i> | pedagoginja psihologinja | I. i II. |
| | 8. razred: Upoznavanje sa srednjoškolskim sustavom obrazovanja i programima u srednjim školama Kaštela, Trogira i Splita. | pedagozi | VI. |
| 3. RAD S UČENICIMA | Individualno i grupno informiranje o sustavu srednjoškolskog obrazovanja. | pedagoginja psihologinja, razrednici, suradnja s CISOK-om | I. i II. |
| | Kamo nakon osnovne škole? | | I. i II. |
| | Identifikacija učenika koji zahtijevaju poseban tretman u profesionalnom usmjerenju. | pedagoginja psihologinja | XII. |
| | Rad s učenicima koji imaju sužene mogućnosti izbora zanimanja. | Odsjek za profesionalno usmjeravanje i razvoj | II. |

6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA

| Mjesec | Sadržaj | Nositelji aktivnosti |
|--------|---|--|
| IX. | Organiziranje prijevoza za učenike do Resnika, Divulja i Rudina | tajnica, voditeljica smjene |
| | Uređenje okoliša škole, igrališta i učionica | učenici, spremačice, domari, biološko-ekološka grupa |
| | - Cijepljenje i sistematski pregled učenika 8. razreda Ana Di –Te, Polio, HPV | školska liječnica |
| X. | Sudjelovanje u obilježavanju <i>Međunarodnog dana bijelog štapa</i> prikupljanjem priloga | Županijska udruga slijepih - Split, pedagoginja, učitelji, učenici |
| | Stalna suradnja s Centrom za socijalnu skrb (Split/Kaštela) u svezi učenika problematičnog ponašanja i poduzimanje mjera iz nadležnosti Centra; suradnja s Dječjim domom <i>Maestral</i> , podružnica <i>Miljenko i Dobrila</i> u Kaštel Lukšiću, a u svezi socijalno depriviranih učenika. | pedagoginja psihologinja |
| XI. | - Screening pregled (poremećaj vida i vida na boje) - Rast i razvoj - mjerenje TT/TV - procjena stanja uhranjenosti – 3. razredi | školska liječnica medicinska sestra |
| | Uređenje školskog panoa s tekstovima i ilustracijama na temu: <i>Ovisnosti</i> | biološko-ekološka i likovna grupa |
| XII. | Uređenje školskog panoa tekstovima i ilustracijama na temu: AIDS | biološko-ekološka i likovna grupa |
| | Sudjelovanje u humanitarnoj akciji Crvenog križa Kaštela – <i>Djeca Kaštela za djecu Kistanja</i> | učenici, razrednici |
| | Mjerenje TV/TT učenika 6. razreda Screening kralježnice na skoliozu | školska liječnica medicinska sestra |
| | Edukacija učenika o zaštiti od eksplozivnih naprava | psihologinja pedagoginja |
| I. | Aktivni odmor učenika tijekom zimskih praznika - uputiti učenike na pravilno korištenje slobodnog vremena | razrednici, pedagoginja, psihologinja |
| II. | Sistematski pregledi učenika 5. razreda | školska liječnica medicinska sestra |
| | <i>Psihičke i somatske promjene u pubertetu, fiziologija i higijena menstruacije</i> - predavanje - 5. razredi | školska liječnica |

| Mjesec | Sadržaj | Nositelji aktivnosti |
|--------|---|--|
| III. | <i>Pravilno pranje zubi po modelu</i> - 1. razredi | školska liječnica |
| | <i>Značaj pravilne prehrane i njen utjecaj na rast i razvoj</i> – predavanje – 3. razredi | medicinska sestra |
| | EKO - kviz između učenika OŠ <i>Bijaći</i> i OŠ <i>kneza Trpimira</i> iz Kaštel Gomilice | učitelji predmetne nastave i učenici |
| IV. | Sudjelovanje u humanitarnoj akciji Udruge <i>Sv. Jeronim</i> “I njima je Uskrs” | učitelji i učenici |
| | Audiometrijski screening učenika 7. razreda | školska liječnica |
| | XXII. <i>Kaštelanski praznik cvijeća</i> XXV. EKO – natjecanje kaštelanskih odgojno-obrazovnih ustanova (uređenje interijera i okoliša škole) | biološko - ekološka grupa |
| V. | Sistematski pregled budućih prvaša te cijepljenje protiv dj.paralize, ospica, zaušnjaka i rubeola | školska liječnica medicinska sestra |
| VI. | Sistematski pregled budućih prvaša Napomena: izleti (poludnevni i cjelodnevni) će biti organizirani prema mogućnostima i sukladno okolnostima. | školska liječnica medicinska sestra razrednici |

MEĐUPREDMETNE TEME

Međupredmetne teme su teme općeljudskih vrijednosti i kompetencija za život u 21. stoljeću i kao takve su na poseban način svakodnevno prisutne u odgojno-obrazovnom radu cjelokupne obrazovne vertikale.

Međupredmetne teme ostvaruju se međusobnim povezivanjem odgojno-obrazovnih područja i nastavnih tema svih nastavnih predmeta. Kompetencije usvojene tijekom obveznog obrazovanja nisu vezane za određeni predmet već se odnose se na šire međupredmetne ciljeve i predstavljaju poveznicu od poučavanja prema cjeloživotnom učenju.

Izdvojeno je i definirano sedam međupredmetnih tema. To su: osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti, građanski odgoj i obrazovanje, zdravlje, poduzetništvo, uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije te održivi razvoj.

Bogatstvo odgojno-obrazovnih očekivanja međupredmetnih tema daje mogućnost povezivanja s odgojno-obrazovnim ishodima pojedinog nastavnog predmeta, uvažavajući specifičnosti svakog učenika, kao i pojedine razredne zajednice.

7. PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE

7.1. TJEDNO ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA ŠKOLE U OKVIRU 40-SATNOG RADNOG TJEDNA I GODIŠNJE ZADUŽENJE

| Redni broj | IME I PREZIME | U REDOVNOJ NASTAVI STRUČNO | U REDOVNOJ NASTAVI NESTRUČ. RAZREDN. | U IZBORNOJ NASTAVI | U DOP. I DODAT. NASTAVI | U IZVAN-NASTAVNOJ AKTIVNOSTI | POSEBNI POSLOVI | OSTALI ZADACI DO 40 SATI | POSLOVI U TJEDNU KADA NEMA NASTAVE UKUPNO | BROJ SATI GODIŠNJEG ZADUŽENJA |
|------------|-----------------------|----------------------------|--------------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------|---|-------------------------------|
| 1. | JADRANKA ŠOŠIĆ | Ravnateljica | | | | | | | 40 | 2080/1760 |
| 2. | INGA NAKIĆEN | SRS | | | | | | | 40 | 2080/1760 |
| 3. | RAJKA ŠORE | SRS | | | | | sind. povj. 1/2 | 38 | 40 | 2080/1760 |
| 4. | ANDELA MAJIĆ | SRS | | | | | | | 40 | 2080/1760 |
| 5. | MARINA KELAVA | SRS | | | | 2 | knjižnica | 38 | 40 | 2080/1760 |
| 6. | TOMISLAVA ROGOŠIĆ | 19 (4+15) | 2 | | 1 | | | 18 | 40 | 1400 |
| 7. | ZORANA DUPLANČIĆ | 17 | 2 | | 1+1 | 1 | | 18 | 40 | 1400 |
| 8. | MARINA VEIĆ | 18 | 2 | | 1 | 1 | | 18 | 40 | 1400 |
| 9. | LUCIJA CAREV | 15 | 2 | | 1+1 | 2+1 | | 18 | 40 | 1400 |
| 10. | IVANICA DEBAK BANOVIĆ | 8 | 2 | 6 | 1+1 | 1+1 | PZNR 2/4 | 18 | 40 | 1400 |
| 11. | JELENA ZOKO | 10 | 2 | | | | | 8 | 20 | 700 |
| 12. | TAMARA SMOKROVIĆ | 5 | 2 | | | 1 | vod. smjene 2 | 7 | 17 | 595 |
| 13. | ANA GOTOVAC | 21 | | | 1+1 | | | 17 | 40 | 1400 |
| 14. | INES ŠARAC | 19 | 2 | | 1+1 | | | 17 | 40 | 1400 |
| 15. | KSENIJA ŽARKOVIĆ | 11 | | | 1 | | | 8 | 20 | 700 |
| 16. | MARINA KOVAČEVIĆ | 3 | | | | | | 3 | 6 | 210 |
| 17. | DIJANA ŠUNJERGA | 14 | 2 | 2 | 1+1 | 1 | PZNR 2/4 | 17 | 40 | 1400 |
| 18. | SANJA MIKELIĆ | | 2 | 16 | | 3 | ad. e-dnev. vod. smjene 1+2 | 16 | 40 | 1400 |
| 19. | NEGDI FIAMENGO | 13 | | | | 2+1 | viz. ident. 1 | 13 | 30 | 1050 |
| 20. | BRUNA CAREV | 4 | | | | 2 | viz. ident. 1 | 5 | 12 | 420 |
| 21. | IVAN CINOTTI | 17 | | | | 2+1 | zbor 2 | 18 | 40 | 1400 |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|-------------------|---|----|-----|-------|----------------------------|----|----|------|
| 22. | MIRJANA RADAN | 4 | | | | 1 | | 5 | 10 | 350 |
| 23. | ANA ĆUK (Zdravko Carev) | 16 | | 2 | 1+1 | | satničar/ka 2 | 18 | 40 | 1400 |
| 24. | IVANA MAGLICA | 4 | | | | | | 4 | 8 | 280 |
| 25. | DIJANA RUNJIĆ | 18 (16+2) | 2 | | 1+1 | | | 18 | 40 | 1400 |
| 26. | BOŽENA SMODLAKA | 18 (16+2) | 2 | | 1+1 | | | 18 | 40 | 1400 |
| 27. | ANKA ZELALIJA | 18 (16+2) | 2 | | 1+1 | | | 18 | 40 | 1400 |
| 28. | NILA JURIĆ | 12 | | | 1 | | | 7 | 20 | 700 |
| 29. | ENA HAKALOVIĆ | 17 | | | 1 | | | 14 | 32 | 1120 |
| 30. | ANTE BAGARIĆ | 12 | | 8 | | 1 | IKT ad. e-matice 2+1 | 16 | 40 | 1400 |
| 31. | MARINA ĆATIPOVIĆ (Zvonimira Talijan) | 2 | | 20 | | 1+1 | | 16 | 40 | 1400 |
| 32. | DANICA ĆUBIĆ | 20 (4+8+8) | 2 | | 1+1 | | | 16 | 40 | 1400 |
| 33. | ANĐELINA LUKAS | 20 (4+8+8) | | | | 1 | sind. povj. RV 3/6 | 16 | 40 | 1400 |
| 34. | DIANA MARIN | 7,5 | | | | 1,5 | | 6 | 15 | 525 |
| 35. | SEBASTIJAN TROSKOT | 8 | | | 1 | 1 | | 6 | 16 | 560 |
| 36. | PETAR PERIĆ | 20 (10+10) | 2 | | 1 | 1 | | 16 | 40 | 1400 |
| 37. | MARIJANA ETEROVIĆ FARAUNIĆ | 17 (11+6) | 2 | | 1 | 1+1 | PZNR 2/4 | 16 | 40 | 1400 |
| 38. | ANDRIJANA TURALIJA | 20,5 (10,5+10) | | | 1+1 | 1+0,5 | | 16 | 40 | 1400 |
| 39. | ANA DEKOVIĆ | 18 | 2 | | | 1+1 | ŠSK 2 | 16 | 40 | 1400 |
| 40. | MARIN NERLOVIĆ | 16 | | | | 1+1 | | 12 | 30 | 1050 |
| 41. | KATICA RADAČIĆ | | | 22 | | 1+1 | | 16 | 40 | 1400 |
| 42. | NATALIA BURAZIN | | | 22 | | 1+1 | | 16 | 40 | 1400 |
| 43. | MARIO ŽUVELA | | | 16 | | 1+1 | | 12 | 30 | 1050 |
| 44. | RUŽICA ŠARIĆ | | | 6 | | | | 5 | 11 | 385 |
| 45. | BENITA VLADUŠIĆ | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 46. | KATARINA RADMAN | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 47. | LIJANA IVANČIĆ | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |

| | | | | | | | | | | |
|-----|------------------------------|----|---|---|-----|-----|---|----|----|------|
| 48. | MARINA GRGIN | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 49. | MAJA TADIN | | | | | | PB 25 | 15 | 40 | 1400 |
| 50. | ANAMARIJA BAŠIĆ | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 51. | MIRJANA DRAŽIN | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 52. | ANITA PAJČIĆ | | | | | | PB 25 | 15 | 40 | 1400 |
| 53. | MARINA PAŽANIN | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 54. | SANDRA ŠPIKA | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 55. | MARIO RADUNIĆ | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 56. | ENI PERA | | | | | | PB 25 | 15 | 40 | 1400 |
| 57. | KATJA BAŠIĆ | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 58. | IVANA PERAN | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 59. | ANA SUČIĆ | 16 | 2 | | 1+1 | 1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 60. | IVANA LUKAS BARTULOVIĆ | 15 | 2 | | 1+1 | 1+1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 61. | ANKICA JAKELJIĆ | 15 | 2 | | 1+1 | 1+1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 62. | LJILJANA PERAN | 15 | 2 | | 1+1 | 1+1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 63. | TONČICA BILIŠKOV | 15 | 2 | | 1+1 | 1+1 | | 19 | 40 | 1400 |
| 64. | VESEL LEKAJ | | | 4 | | | (Albanski jezik i kultura) Model C | 4 | 8 | 280 |



**7. 2. PODACI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA (I STAŽISTIMA VOLONTERIMA)
I PRIPRAVNICIMA NA OSPOSOBLJAVANJU ZA RAD BEZ ZASNIVANJA
RADNOG ODNOSA**

| IME I PREZIME | STRUKA | MENTOR | NAPOMENA |
|--------------------|--|--------------|---|
| MATEA CAREV | magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra pedagogije | INGA NAKIĆEN | Pripravnica od 15. 09. 2022. (do 14. 09. 2023.) sukladno mjeri „Stjecanje prvog radnog iskustva/pripravništva“ čiji je nositelj Hrvatski zavod za zapošljavanje, a korisnik u području obrazovanja Ministarstvo znanosti i obrazovanja. |



7.3. PODACI O OSTALIM RADNICIMA U ŠKOLI I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA

| IME I PREZIME | SATI TJEDNO | NAPOMENA |
|-----------------------------|-------------|---|
| 1. IVA MIŠE | 40 | od 07.30 – 15.30 |
| 2. MARIJA MAGLICA | 40 | od 07.30 – 15.30 |
| 3. URSULA EĆIM | 40 | od 07.30 – 15.30 |
| 4. ANTE BOGIĆ | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 5. NENAD PERA | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 6. NIKICA STUDE | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 7. GORDANA BALDIĆ | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 8. JELICA BARUN | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 9. MIRJANA BOGIĆ | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 10. JAGODA BOTIĆ | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 11. ANITA ČAVKA | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 12. ANITA ELEZ | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 13. MILA GALIĆ | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 14. MARINKA JADRIĆ | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 15. TEA KESIĆ | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 16. KATICA KEVO | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 17. MIRJANA LUKETIN | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 18. DRAGANA MILIĆ | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 19. GORDANA PERIŠA | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 20. LADA ŠODA (Joško Grgin) | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 21. RENATA ŠOLIĆ | 40 | rad u smjenama, prema potrebi se izmjenjuje |
| 22. ANKICA KREŠIĆ | 40 | od 06.30 – 14.30 od 08.00 – 16.00 |
| 23. MARIO SZARVAŠ | 40 | od 06.30 – 14.30 od 08.00 – 16.00 |

Napomena:

Radno vrijeme tehničkog osoblja organizirano je u dvije smjene, a prema potrebi, organizirat će se u skladu s okolnostima. Jutarnja smjena je od 6:30 do 14:30, a poslijepodnevna smjena od 12:30 do 20:30 sati. Tijekom godine moguće su izmjene smjena i rasporeda osoblja.

8. PLANOVİ PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA

1. STRUČNO USAVRŠAVANJE U ŠKOLI

- INDIVIDUALNO

Na individualnoj razini učitelji će samostalno proučavati stručnu i pedagošku literaturu u suradnji sa školskom knjižničarkom. Učitelji se obvezuju sadržaje sa stručnih skupova prezentirati kolegama na stručnim aktivima.

- GRUPNO (AKTIVI)

| 2022./2023. školske godine u školi će raditi sljedeći aktivni: |
|---|
| 1. RAZREDNE NASTAVE (TE AKTIVI RAZREDNE NASTAVE PO PARALELAMA) |
| 2. HRVATSKOG JEZIKA |
| 3. ENGLSKOG JEZIKA TE NJEMAČKOG I TALIJANSKOG JEZIKA (AKTIV STRANIH JEZIKA) |
| 4. MATEMATIKE I FIZIKE |
| 5. TEHNIČKE KULTURE I INFORMATIKE |
| 6. PRIRODE, BIOLOGIJE I KEMIJE |
| 7. POVIJESTI I GEOGRAFIJE |
| 8. GLAZBENE KULTURE |
| 9. TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE |
| 10. LIKOVNE KULTURE |
| 11. VJERONAUKA |

Aktivni će se sastajati redovito (četiri puta godišnje, a po potrebi i češće). Uz stručne sadržaje pojedinih predmeta, na svakom aktivu bi se obradili i sljedeći sadržaji:

1. Timsko planiranje i podjela poslova
2. Načini, postupci i elementi vrednovanja
3. Osvrt na realizaciju Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa.

Voditelji aktiva vode evidenciju i zapisnik o održanom aktivu.

TEME:

| CILJEVI | AKTIVNOSTI | SADRŽAJ | CILJANA SKUPINA | NOSITELJ AKTIVNOSTI | PLANIRANO VRIJEME | VRIJEME REALIZACIJE |
|---|------------|--|-----------------|---|---|---------------------|
| *Unaprjeđenje digitalnih vještina i informatičkih kompetencija učitelja | radionica | <i>Rad u programu Camtasia 9</i> | učitelji | Ante Bagarić, mag. Informatike | 10. školskih sati (RN/PN po 5 šk. sati) | tijekom godine |
| *Unaprjeđenje rada s učenicima s TUR-u | radionica | <i>Primjereni programi školovanja i primjereni oblici pomoći učenicima s TUR-u</i> | učitelji | Mirjana Dražin, učiteljica RN Rajka Šore, psihologinja | 4 šk. sata (RN/PN po 2 šk. sata) | studeni |

- KOLEKTIVNO (UČITELJSKO VIJEĆE)

TEME:

| CILJEVI | AKTIVNOSTI | SADRŽAJ | CILJANA SKUPINA | NOSITELJ AKTIVNOSTI | PLANIRANO VRIJEME | VRIJEME REALIZACIJE |
|--|------------|---|-----------------|---------------------------------------|-------------------|---------------------|
| *Mindfulness u školi | predavanje | Zaštita mentalnog zdravlja učenika i učitelja | učitelji | Davorka Borković, psihologinja u NZJZ | 1 školski sat | siječanj |
| *Uloga školskog liječnika u obrazovnom sustavu | predavanje | Prevenција i zaštita zdravlja djece i mladih. | učitelji | Silvana Stipanović, školska liječnica | 1 školski sat | ožujak |

- STRUČNI SKUPOVI U ORGANIZACIJI MINISTARSTVA ZNANOSTI I OBRAZOVANJA -

- KURIKULARNA REFORMA -

Kurikularna reforma jedna je od prvih mjera kojom započinje realizacija Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije na kojoj radi velik broj stručnjaka i radnih skupina.

Kako bi predložene promjene mogle odgovoriti na stvarne potrebe obrazovnog sustava, u Kurikularnoj se reformi očekuje ključan doprinos učitelja, nastavnika, odgojitelja, stručnih suradnika i ravnatelja odgojno-obrazovnih ustanova.

Cilj Kurikularne reforme je uspostavljanje usklađenog i učinkovitog sustava odgoja i obrazovanja kroz cjelovite sadržajne i strukturne promjene, kako bi se:

- učenicima osiguralo korisnije i smislenije obrazovanje, usklađeno njihovoj razvojnoj dobi i interesima te bliže svakodnevnom životu, obrazovanje koje će ih osposobiti za suvremeni život, svijet rada i nastavak obrazovanja;
- roditeljima omogućilo veću uključenost u obrazovanje djece i život škole, jasno iskazana očekivanja, objektivnije ocjenjivanje i vrednovanje, smislenije i češće povratne informacije o postignućima njihove djece;
- učiteljima, nastavnicima i ostalim djelatnicima odgojno-obrazovnih ustanova osiguralo osnaživanje uloge i jačanje profesionalnosti, veću autonomiju u radu, kreativniji rad, smanjenje administrativnih obveza, motiviranje učenika i smanjivanje vanjskih pritisaka.

Ova će dugoročna i dugotrajna promjena obuhvatiti i produljenje obveznog obrazovanja na devetogodišnju osnovnu školu, no promjene će se uvoditi stupnjevito, a u prvoj fazi obuhvaćaju:

- izradu kurikuluma svih razina i vrsta odgoja i obrazovanja temeljenih na odgojno-obrazovnim ishodima;
- prijedlog novog sustava vrednovanja, ocjenjivanja i izvještavanja o učeničkim postignućima;
- sustavno osposobljavanje učitelja za primjenu novih kurikuluma i promjene u procesu poučavanja i učenja;
- prijedlog načela i smjernica za izradu priručnika, udžbenika i drugih nastavnih pomagala te digitalizaciju istih i korištenje IKT-a u obrazovanju.

2. STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN ŠKOLE:

- ŽUPANIJSKO – ŽUPANIJSKA STRUČNA VIJEĆA (koja provode voditelji ŽSV)

Učitelji su uključeni u rad Županijskih stručnih vijeća, samostalno se prijavljuju na stručne skupove (www.ettaedu.edu; <https://ema.e-skole.hr/>), a potvrde o sudjelovanju dužni su priložiti u osobni dosje.

- DRŽAVNO – STRUČNI SKUPOVI U ORGANIZACIJI AZOO

Učitelji i ovu razinu stručnog usavršavanja prate na stranicama Agencije za odgoj i obrazovanje. Sudjelovanje se prijavljuje na stranici www.ettaedu.eu (uz prethodni dogovor s ravnateljicom).

Učitelji koji se upućuju na stručno usavršavanje obvezuju se sadržaje sa stručnih skupova prezentirati ostalim učiteljima i, po potrebi, stručnim suradnicima.

Unatoč realnim potrebama, upućivanje radnika na stručne skupove ovisi o sredstvima koje je osnivač, prema objektivnim okolnostima, namijenio za navedene stavke.

Učitelji i stručni suradnici dužni su nazočiti svim oblicima stručnog usavršavanja na razini Grada i Županije koje organizira i financira Ministarstvo znanosti i obrazovanja, to jest, Agencija za odgoj i obrazovanje te o tome dobivaju uvjerenja koja se prilažu u osobni dosje.

(Članak 28., stavak 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi /NN 87/08./).

Sukladno okolnostima učitelji sudjeluju na različitim webinarima i na taj se način stručno usavršavaju.



9. PLAN RADA STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I TIJELA UPRAVLJANJA

9.1. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA, RAZREDNIKA I TIMA ZA RAD S POTENCIJALNO DAROVITIM UČENICIMA

9.1.1. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

| Mjesec | PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA SADRŽAJ RADA | NOSITELJI |
|--------|---|---|
| VIII. | <p>Izvešće o rezultatima popravnih ispita /i razrednih/predmetnih/</p> <p>Pravilnik o obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 34/14., 40/14., 103/14. i 102/19.) i ostali propisi Kolektivni ugovor)</p> <p>Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.).</p> <p>Raspodjela poslova i zaduženja te podjela razredništva.</p> <p>Kalendar rada u školskoj godini 2022./2023.</p> <p>Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (NN 92/10.; 105/10.; 82/19.); Zaduženja učitelja za školsku godinu 2022./2023.; Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada Škole za školsku godinu 2022./2023.; Razvojni plan. Pripreme za početak nove školske godine 2022./2023. Cjelovita kurikulumna reforma.</p> | <p>pedagoginja psihologinja educ.-rehab ravnateljica učitelji</p> <p>ravnateljica pedagoginja psihologinja educ.-rehab.</p> |
| IX. | <p>Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (NN 92/10.; 105/10.; 82/19.)</p> <p>- Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN 94/15., 3/17.)</p> <p>- Pedagoške mjere</p> <p>- Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima (NN 68/2019.; 60/2020.; 32/2021.)</p> <p>- Učenici u tretmanu SRS /pedagog, psiholog, educ.-rehab./ i plan pedagoških radionica.</p> | <p>ravnateljica stručno-razvojna služba: pedagoginja psihologinja educ.-rehab. učitelji</p> |
| X. | <p>Proslava <i>Dana učitelja</i> 05. 10. 2022.</p> <p>Pripreme za obilježavanje manifestacije <i>Dani kruha - Dani zahvalnosti za plodove zemlje</i> 2022.</p> <p>*Projektni dan - <i>Plavi morski svijet - MEKUŠCI - GLAVONOŠCI</i> VI. <i>Srdelijada</i> – 05. 10. 2022.</p> <p>Svjetski dan hrane 16. 10. 2022.</p> <p>*sukladno okolnostima</p> | <p>SRS, uključeni učitelji i Aktivi radnici škole i gosti</p> |
| XI. | <p>Rješavanje tekuće problematike</p> <p>Školski projekti</p> <p>Praćenje rada učitelja</p> | <p>ravnateljica učitelji pedagoginja psihologinja</p> |
| XII. | <p>Pripreme za božićne i novogodišnje blagdane (sukladno okolnostima)</p> | <p>ravnateljica SRS učitelji</p> |
| | <p>Odgojno-obrazovna postignuća učenika na kraju I. polugodišta</p> | <p>SRS učitelji</p> |

| Mjesec | SADRŽAJ RADA | NOSITELJI |
|--------------------------------------|---|---|
| I. | Analiza odgojno-obrazovnih postignuća učenika na kraju I. polugodišta. - Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (NN 82/2019.) - Predavanje psihologinje Davorke Borković (NZJZ, Split) | psihologinja, pedagoginja, razrednici učitelji |
| II. | Predavanje <i>Digitalizacija - mogućnosti i perspektive u odgoju i obrazovanju</i> učitelja informatike Ante Bagarića | ravnateljica učitelji pedagoginja, psihologinja |
| | Suradnja u organiziranju tradicionalnog donjokaštelanskog karnevala | učitelj Mario Radunić ostali učitelji |
| III. | Aktivnosti uz obilježavanje Dana grada Kaštela i Dana škole - projekt <i>Sačuvajmo Bijaće u 21. stoljeću!</i> - Predavanje školske liječnice Silvine Stipanović | povijesna i geografska grupa, školski zbor, likovna grupa, novinarska grupa |
| IV. | Pripreme za XXXII. ČAKAVSKU VEČER /u povodu Marulićevih dana/ višednevni program /8. Međunarodni literarni, recitatorski i likovni natječaj <i>ČA u versin, riči i pinelu</i> ; stručni skup; Čakavske radionice i dr./ XI. susret <i>Dica i Čakavica</i> Pripreme i realizacija ovise o okolnostima. | ravnateljica, dramska (Čakavska) grupa <i>Dračice</i> (učitelji voditelji) |
| V. | Preventivna analiza stanja: odgojno-obrazovna postignuća učenika prije završetka nastavne godine | stručni tim, učitelji, ravnateljica |
| VI. | Dopunski rad - organizacija - izvješće; Analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju nastavne godine, analiza rada učitelja i stručnih suradnika, stručnih aktiva, razrednih odjela i razrednih vijeća. | stručni tim, svi učitelji, razrednici |
| VII. | Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kurikulumu te Razvojnog plana. Prijedlog Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada Škole za 2023./2024. školsku godinu. | ravnateljica pedagoginja psihologinja eduk.-rehab. |
| VIII. | Godišnji plan i program rada Škole za 2023./2024. i Školski kurikulum za 2023./2024. školsku godinu | |
| | Popravni ispiti - organizacija – izvješće. | |
| N A P O M E N A | Tijekom cijele školske godine Učiteljsko vijeće će raditi i na ovim zadacima: suradnja s roditeljima; odobrenje izleta i izvanučioničke nastave sukladno epidemiološkim okolnostima; suradnja sa zainteresiranim ustanovama; raspravljanje o općim aktima škole koji se odnose na stručno-pedagoške probleme. Stimulaciju učenika u odgojno-obrazovnom radu Učiteljsko vijeće provodit će na kraju svakog polugodišta: - razmatra mogućnost i potrebe raznovrsnih učeničkih natjecanja u učenju, vladanju i drugim područjima, - prati ostvarivanje programa stručnog usavršavanja učitelja tijekom godine, - stalno prati uspjeh i ponašanje učenika, itd. (izricanje pedagoških mjera). */Školski antikorupcijski program provodit će se sukladno mogućnostima i okolnostima./ UV realizira i sve ostale poslove koji se tijekom školske godine nametnu kao neizbježni. *Moguće su izmjene termina realizacije planiranih aktivnosti. | |

9. 1. 2. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

| Redni broj sjednica | Mjesec | SADRŽAJ RADA | NAPOMENE |
|---------------------|--------|---|---|
| 1. | IX. | <ul style="list-style-type: none"> - NOK (Nacionalni okvirni kurikulum) - Kurikularna reforma - Timsko planiranje, odnosno, timski rad učitelja i SRS. - Izvještaj razrednika o izvršenom planiranju u e-dnevniku. - Uključenost učenika u izbornu nastavu, izvannastavne aktivnosti, dopunsku i dodatnu nastavu, vjeronauk, izvanškolske aktivnosti i dr. - Izvještaj razrednika o opremljenosti učenika udžbenicima i priborom. - Upoznavanje razrednog vijeća s novopridošlim učenicima i ponavljačima /uzroci ponavljanja/. - Učenici koji će raditi po prilagođenom programu i oni za koje je potreban individualizirani pristup iz bilo kojeg razloga /ne vidi dobro, ne čuje dobro, muca, plašljiv, sporo se izražava, povučen u sebe, izbjegava nastavu, nema radne navike, loše društvo, itd./. - Utvrđivanje učenika koji će biti u tretmanu stručno-razvojne službe. - Utvrđivanje plana pedagoških radionica /međupredmetne teme, ŠPP, Program za prevenciju i suzbijanje vršnjačkog nasilja i dr./ | tijekom godine |
| 2. | X. | <ul style="list-style-type: none"> - Informiranje predmetnih učitelja od strane razrednih učitelja o pojedinim učenicima i odjelu u cjelini /oni koji su radili u razredu i vodili razred od 1. do 4./. - Učenici u tretmanu stručno-razvojne službe u 2022./2023. nastavnoj godini. | za V. razred za sve razredne odjele |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Rezultati sociometrijskog ispitivanja | za razredne odjele u kojima je provedeno sociometrijsko ispitivanje |
| 3. | XII. | <ul style="list-style-type: none"> - Utvrđivanje uspjeha u nastavi i drugim odgojno - obrazovnim aktivnostima. - Izricanje pedagoških mjera. - Osvrt na realizaciju nastavnog plana i programa. - Suradnja s roditeljima. - Mjere za poboljšanje uspjeha u okviru nastave - poboljšanje didaktičko-metodičke i psihološke strane nastave, češća ispitivanja učenika, individualni razgovori s učenikom, upute za rad i učenje s učenikom, roditeljem, nastavnikom, pedagogom, psihologom i stručnim suradnikom edukacijsko-rehabilitacijskog profila, savjetovanje roditelja, individualni rad pojedinih članova SRS, upućivanje liječniku i slično. | tijekom godine |
| 4. | IV. | – ” – | |

| Redni broj sjednica | Mjesec | SADRŽAJ RADA | NAPOMENE |
|---------------------|--------|---|--|
| 5. | V. | - Učenici kandidati za ponavljanje razreda /organizacija pomoći u učenju/. | za razredne odjele u kojima je provedeno sociometrijsko ispitivanje /kontinuirano/ |
| | | - Rezultati sociometrijskog ispitivanja | |
| | | - Kurikularna reforma | |
| 6. | VI. | <ul style="list-style-type: none"> - Utvrđivanje konačnog uspjeha u učenju i vladanju. - Dopunski rad. - Realizacija nastavnog plana i programa. - Suradnja s roditeljima. - Izricanje pedagoških mjera. - Utvrđivanje uspjeha učenika nakon dopunskog rada. - Školski kurikulum – izvješće. - Godišnji plan i program – izvješće. - Razvojni plan – izvješće. | |
| 7. | VIII. | - Izvješće o uspjehu učenika nakon popravnih ispita. | |



9.1.3. PLAN RADA RAZREDNIKA

| RAD RAZREDNIKA S UČENICIMA | |
|--|--|
| 1. | Upoznavanje s kućnim redom, obvezama, dužnostima i pravima učenika te načinom praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj školi, odnosno, s <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (NN 82/2019.)</i> , kao i s kriterijima za izricanje pedagoških mjera, <i>Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN 94/15.; 3/2017.)</i> . |
| 2. | Upoznavanje učenika s novinama u nastavnom planu i programu prema Nacionalnom okvirnom kurikulumu te Kurikularnom reformom. |
| 3. | Upoznavanje učenika s uvjetima rada te Protokolom Škole. |
| 4. | Praćenje učenika u učenju i vladanju, izvršavanju obveza u izbornoj, dopunskoj i dodatnoj nastavi te izvannastavnim aktivnostima. |
| 5. | Organiziranje pomoći slabijim učenicima. |
| 6. | Uključivanje učenika u priredbe i manifestacije u školi i izvan škole sukladno okolnostima. |
| 7. | Briga za zdravlje učenika i suradnja sa školskom liječnicom u provedbi cijepljenja i sistematskih pregleda. |
| 8. | Izvanučionička nastava (sukladno okolnostima). |
| 9. | Uključivanje učenika u humanitarne i druge akcije u školi (i izvan škole). |
| 10. | Estetsko uređenje učionica, osobna higijena učenika. |
| 11. | Razgovori s učenicima o problemima koji ih tište (psihičke i fizičke promjene u pubertetu, humani odnosi među spolovima, ovisnosti...). |
| 12. | ŠPP i Program prevencije i suzbijanja vršnjačkog nasilja Protokol o postupanju /Razredna pravila/. |
| 13. | Međupredmetne teme |
| SURADNJA S RODITELJIMA | |
| 1. | Individualne informacije s roditeljima o napredovanju učenika u učenju i vladanju bit će organizirane redovno, a u posebnim slučajevima, sukladno okolnostima. |
| 2. | Grupni razgovori s roditeljima djece s istim problemima (veliki broj negativnih ocjena, neopravdanih izostanaka s nastave, devijantno ponašanje ...). |
| 3. | Upoznavanje roditelja s novinama u nastavnom planu i programu prema Nacionalnom okvirnom kurikulumu te Kurikularnoj reformi. |
| 4. | Roditeljski sastanci – najmanje tri do četiri tijekom godine, a po potrebi i više. Ako epidemiološka situacija bude nepovoljna, sastanci će se organizirati sukladno Preporukama za rad u epidemiološkim okolnostima. |
| SURADNJA SA STRUČNO – RAZVOJNOM SLUŽBOM | |
| 1. | Pedagoške intervencije kod pojedinih učenika i u razrednim odjelima. |
| 2. | Otkrivanje, praćenje i rad s učenicima kojima je potrebna posebna stručna pomoć (individualni kontakt s pojedinim stručnim suradnicima). |
| 3. | Rad s učenicima na području metoda učenja i ostalim sadržajima koji su učenicima zanimljivi. |
| 4. | Pomoć u realizaciji suradnje s roditeljima (pedagoški razgovori i predavanja za roditelje). |
| 5. | Pedagoške radionice povezane s Međupredmetnim temama. |
| ADMINISTRATIVNI POSLOVI | |
| 1. | Priprema e-Dnevnika na početku školske godine. |
| 2. | Evidencija izostanaka učenika. |
| 3. | Sređivanje pedagoške dokumentacije na kraju svakog odgojno-obrazovnog razdoblja/polugodišta (podaci u e-Dnevniku, svjedodžbe, izvješća o uspjehu, zapisnici sa sjednica razrednih vijeća, suradnja s roditeljima, zapisnici s roditeljskih sastanaka i ostalo); unošenje potrebnih podataka u e-maticu i matičnu knjigu i drugi poslovi. |

9. 1. 4. PLAN RADA TIMA ZA RAD S POTENCIJALNO DAROVITIM UČENICIMA (Centar izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije – <https://ci-sdz.hr/>)

1. Tim za darovite:

1. RAVNATELJICA ŠKOLE: **Jadranka Šošić**
2. VODITELJ TIMA: **Božena Smodlaka**
3. Koordinator: **Rajka Šore**
4. Mentor – Matematika: **Dijana Runjić**
5. Mentor – Informatika: **Ante Bagarić**
6. Mentor – Nove tehnologije: **Ante Bagarić**
7. Mentor – Prirodoslovlje: **Anđelina Lukas**

SURADNJA S CENTROM IZVRSNOSTI SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Centar izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije ima za cilj svojim djelovanjem poticati izvrsnost učenika i izvrsnost samog sustava. Centri trebaju okupiti najbolje, potencijalno darovite učenike odabrane putem prethodnog testiranja, a temeljem iskazanog interesa i postupka prijava.

Kroz proces natjecanja u znanju i provedbu državne mature uočen je *veliki broj potencijalno darovitih učenika* koji postižu izvanredne rezultate, ali do sada o njima nije bilo posebne ni sustavne brige. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama u članku 63. nalaže školama obvezu *uočavanja, praćenja i poticanja darovitih učenika*. Ipak, iako je Zakon jasno propisao smjernice, nije postojala provedbena politika koja bi dovela do realizacije sustavnog rada s potencijalno darovitim učenicima. Svjesni ograničenja sustava i redovitog nastavnog procesa, a zbog potencijalno darovite djece u Splitsko-dalmatinskoj županiji pokrenut je projekt „**CENTRI IZVRSNOSTI SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE**“ s namjerom stvaranja sustavnih okvira za prepoznavanje, uključivanje i rad s potencijalno darovitim učenicima, ali i otvaranje mogućnosti rada i napredovanja darovitih mentora. Uz već ustrojene **Centar izvrsnosti iz matematike**, kojem je škola domaćin III. gimnazija, Split, ustrojene su: **Centar izvrsnosti iz informatike**, kojem je škola domaćin Elektrotehnička škola Split, Split te **Centar izvrsnosti iz novih tehnologija**, kojem je škola domaćin Tehnička škola za strojarstvo i mehatroniku, Split.

U nastavnoj godini 2018./2019. otvoren je i **Centar izvrsnosti iz prirodoslovlja**, kojem je škola domaćin Prirodoslovna tehnička škola, Split.

OŠ *Bijaći* je uključena u rad Centra izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije. Od samog početka djelovanja Centra izvrsnosti naši učenici i učitelji sudjeluju u radu Centra izvrsnosti iz matematike. Od 2020./2021. školske godine učenici sudjeluju i u radu Centra izvrsnosti iz prirodoslovlja te od 2021./2022. u radu Centra izvrsnosti iz informatike.

Unutar suradnje s Centrom izvrsnosti postoje programi rada s darovitim učenicima kojima bi trebao koordinirati Tim za rad s potencijalno darovitim učenicima (utvrđivanje darovitosti, procjena napretka potencijalno darovitih učenika i utvrđivanje programa rada, koordiniranje i praćenje rada s potencijalno darovitim učenicima, pružanje stručne pomoći potencijalno darovitom učeniku i učiteljima).

2. Programi rada – grupni:

- Večer matematike 2022. (XII. mjesec/4 sata)
- Festival matematike Split 2023. (ekipno natjecanje učenika, V. mjesec/6 sati)
- Natjecanja koja provodi AZOO (školska, županijska, državna)
- Klokan bez granica (međužupanijsko natjecanje iz matematike, III. mjesec/5 sati)
- Tjedan znanosti 2023. (IV. mjesec/2 sata)
- Sudoku (III. mjesec/6 sati)
- Brojevi - moji prijatelji (poticanje logičko-matematičkih sposobnosti, tijekom godine/15 sati)
- Matematika plus (poticanje logičko-matematičkih sposobnosti, tijekom godine/20 sati).

Kalendar rada i aktivnosti s potencijalno darovitim učenicima uskladit će se sukladno okolnostima.

9.2. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

| SADRŽAJ | VRIJEME REALIZACIJE | NOSITELJI |
|---|---|---|
| Roditelji učenika svakog razrednog odjela biraju predstavnika za Vijeće roditelja. Konstituiranje Vijeća roditelja. | Početak školske/nastavne godine. | roditelji predstavnici roditelja |
| Razmatranje prijedloga Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada Škole. Raspravljajući o izvješćima o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikulumu te analiziranje uspjeha učenika u učenju i vladanju. Stručno predavanje: <i>Digitalne platforme i alati</i> (Ante Bagarić, mag. informatike) / <i>ovisno o okolnostima</i> / Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (NN 112/2010.; 82/2019.; 43/2020.; 100/2021.) Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN 94/15. i 3/17.). | srpanj / kolovoz / rujan Na kraju I. polugodišta i na kraju nastavne/školske godine. /U skladu sa Zakonom./ | Vijeće roditelja ravnateljica stručno-razvojna služba |
| Predlaganje mjera za unaprjeđenje odgojno-obrazovnog rada. Davanje prijedloga u svezi provedbe izvanučioničke nastave (škola u prirodi – 4. r.; ekskurzija – 7. r., školski izleti i dr.) ovisno o okolnostima. | Tijekom školske/nastavne godine. Prema potrebi. | Vijeće roditelja stručni tim razrednici |
| Sudjelovanje u realizaciji programa međuškolske (kao i međunarodne) suradnje. /Ovisno o okolnostima./ | Tijekom cijele godine. | |
| Podupiranje mnogobrojnih aktivnosti škole. | Prema planu aktivnosti. | |
| Razmatranje pritužaba roditelja. Ostali poslovi prema potrebama škole. | Prema potrebi, tijekom godine. | Vijeće roditelja |

9. 3. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

| SADRŽAJ | VRIJEME REALIZACIJE | NOSITELJI |
|---|--|--|
| Donošenje Školskog kurikulumuma. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.). | Sukladno odredbama Zakona. | Školski odbor, tajnica, predsjednica i zamjenica predsjednice Školskog odbora, računovotkinja, ravnateljica, |
| Opći akti /sukladno Zakonu/. | Prema potrebi. | Školski odbor |
| Usvajanje financijskog plana, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna /sukladno Zakonu/. | prosinac / veljača / srpanj /prema Zakonu i Statutu/ | Školski odbor |
| Razmatranje zahtjeva radnika. | Prema potrebi. | Školski odbor |
| Rješavanje žalbi učenika, roditelja i skrbnika učenika. | | |
| Odlučivanje o ulaganjima i nabavi opreme te nabavi osnovnih sredstava i ostale pokretne imovine. | Prema planu. | ravnateljica |
| Predlaganje osnovnih smjernica za rad i poslovanje Škole. | Tijekom godine. | |
| Razmatranje predstavki i prijedloga građana o pitanjima od interesa za rad Škole. | Prema potrebi. | Školski odbor, učitelji, ravnateljica |
| Razmatranje rezultata odgojno-obrazovnog rada u Školi. Nadziranje izvršavanja Školskog kurikulumuma i Godišnjeg plana i programa rada Škole. | siječanj / veljača siječanj / srpanj | |
| Ostali poslovi prema potrebama Škole. | Tijekom godine. | Školski odbor |
| Rad Škole u posebnim uvjetima (ako bude posebnih epidemioloških okolnosti). | Tijekom godine. | Školski odbor |

9. 4. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

| MJESEC | TEMA | AKTIVNOSTI ČLANOVA VIJEĆA UČENIKA |
|----------|---|--|
| RUJAN | Konstituiranje Vijeća učenika u školskoj godini 2022./2023. | <ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje učenika s godišnjim planom aktivnosti i izmjena istih na temelju učeničkih želja, interesa i potreba - upućivanje učenika u pravila djelovanja Vijeća učenika - upoznavanje učenika s ciljevima i zadacima |
| LISTOPAD | 10. 10. Svjetski dan mentalnog zdravlja | <ul style="list-style-type: none"> - osvijestiti važnost zdravlja - promicati emocionalno i mentalno zdravlje - radionica: <i>Devet dijamanata (važna promišljanja o mentalnom zdravlju)</i> |
| STUDENI | 16. 11. Međunarodni dan tolerancije | <ul style="list-style-type: none"> - poticanje učenika na toleranciju i empatiju - senzibiliziranje za potrebe drugih i poštivanje različitosti - izrada plakata |
| PROSINAC | 11. 12. Dan UNICEF-a | <ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje učenika sa značenjem i aktivnostima UNICEF-a - edukacija o ljudskim pravima i pravima djece - radionica: <i>Zato što sam čovjek, imam pravo ...</i> |
| SIJEČANJ | 10. 1. Svjetski dan smijeha | <ul style="list-style-type: none"> - razgovor o važnosti i ulozi smijeha u svakodnevnom životu (nesvjesni pozitivni učinci smijeha); snagom volje se sve može - poticanje na zahvalnost i pozitivan stav prema životu |
| VELJAČA | 19. 2. Dan sigurnog interneta Unapređenje digitalnih vještina | <ul style="list-style-type: none"> - osvijestiti važnost informatičke pismenosti i pravilne upotrebe digitalnih alata - upozoriti na opasnosti virtualnog svijeta |
| OŽUJAK | 21. 3. Dan darovitih | <ul style="list-style-type: none"> - uočiti i osvijestiti vlastite potencijale - poticati kreativnost - radionica: <i>Škola koja promiče kreativnost</i> |
| TRAVANJ | 22. 4. Dan planeta Zemlja | <ul style="list-style-type: none"> - puštanje zmajeva – <i>Zmajada</i> - recikliranje materijala |
| SVIBANJ | 3. 5. Obilježavanje svjetskog dana slobode medija (“A šta ti pratiš na YouTube-u”) 15. 5. Međunarodni dan obitelji | <ul style="list-style-type: none"> - utjecaj medija na formiranje stavova - medijska pismenost - važnost obitelji u životu svakog čovjeka |
| LIPANJ | Adio, školo! – XXV. put | realizaciju tradicionalne školske sportsko-zabavne priredbe <i>Adio, školo!</i> |

Vijećem učenika koordinira stručno-razvojna služba.

- 9. 5. PLAN RADA RAVNATELJICE I STRUČNIH SURADNIKA ŠKOLE**
 - 9. 5. 1. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJICE ŠKOLE**
 - 9. 5. 2. OPERATIVNI PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA**
 - 9. 5. 3. OPERATIVNI PLAN I PROGRAM RADA PSIHOLOGA**
 - 9. 5. 4. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA
EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKOG PROFILA**
 - 9. 5. 5. PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNIČARA**
- 9. 6. PLAN RADA TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE SLUŽBE**
 - 9. 6. 1. PLAN RADA TAJNICE**
 - 9. 6. 2. PLAN RADA RAČUNOVODSTVENE SLUŽBE**
 - 9. 6. 3. POSLOVI I ZADACI POMOĆNO-TEHNIČKOG OSOBLJA**
 - 9. 6. 3. 1. POSLOVI I ZADACI DOMARA/LOŽAČA**
 - 9. 6. 3. 2. POSLOVI I RADNI ZADACI SPREMAČICA**
 - 9. 6. 3. 3. POSLOVI I RADNI ZADACI KUHARA/ICE**

10. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA

13. svibnja 2009. postavljen je temeljni kamen nove školske zgrade Osnovne škole *Bijaći* u Kaštel Novom, a u rujnu 2009. radovi su nastavljeni. Nova škola trebala je biti završena 2012. godine. Nakon slijeda različitih okolnosti, školska zgrada je izgrađena te je njezino svečano otvaranje na adresi Kaštel Novi, Vodovodna ulica 2, upriličeno 11. travnja 2014. u nazočnosti brojnih mještana, gostiju i uzvanika na čelu s tadašnjim ministrom dr. sc. Željkom Jovanovićem, županom Zlatkom Ževrnjom i kaštelanskim gradonačelnikom Ivanom Udovičićem. Vrpca su simbolično prerezali ministar, župan i ravnateljica OŠ *Bijaći* Jadranka Šošić, a školu je blagoslovio mons. Miroslav Vidović.

U novoj je zgradi nastava započela 24. travnja 2014. te od tada škola radi u dvije smjene u znatno boljim prostornim uvjetima u kojima učitelji imaju svoje kabinete.

14. svibnja 2013. počeli su radovi na izgradnji trodijelne školske sportske dvorane uz novu školsku zgradu. Investitor je bila, također, Splitsko-dalmatinska županija.

U nazočnosti brojnih uglednika i gostiju, novu školsku sportsku dvoranu svečano je 01. ožujka 2016. otvorio tadašnji ministar znanosti, obrazovanja i sporta prof. dr. sc. Predrag Šustar, a blagoslovio don Damir Bistrić, tadašnji župnik u Kaštel Štafiliću.

Izgradnjom reprezentativne nove školske zgrade i velike trodijelne školske sportske dvorane napravljen je veliki iskorak u kaštelanskom školstvu i omogućeni bolji radni uvjeti djece s područja Kaštel Novog i Kaštel Štafilića.

Plan i program daljnjih investicija, investicijskog i tekućeg održavanja ovisi o financijskim mogućnostima i Splitsko-dalmatinskoj županiji kao osnivaču škole. U dogovoru s osnivačem u planu je daljna sanacija, uslijed otklanjanja propusta i nedostataka utvrđenih na objektu, a kao posljedica nekih manjkavo izvedenih radova.

Od početka nastavne godine 2018./2019. u OŠ Bijaći uveden je program produženog boravka za učenike prvih razreda te je time OŠ Bijaći prva škola (kojoj je osnivač Splitsko-dalmatinska županija) u kojoj je uveden ovaj program. Sredstva su zajednički osigurali Splitsko-dalmatinska županija i Grad Kaštela. 2022./2023. školske godine u programu produženog boravka je 1.b razred (23 učenika), 2.b razred (28 učenika) i 3.d razred (27 učenika). Uz potporu Splitsko-dalmatinske županije 2020. godine preuređen je školski prostor u učionicu za provođenje programa produženog boravka te dodatni prostori za učenike na katu i u prizemlju školske zgrade.

Organizacija programa produženog boravka vrlo je zahtjevna i odgovorna i svakodnevno oduzima gotovo trećinu radnog vremena, posebno ravnateljici te tajnici i voditeljici računovodstva čime im je obim poslova znatno uvećan iznad propisanog dnevnog radnog vremena. Vrlo je važno da osnivač uspostavi standard poštivanja upisnog područja prema važećoj Mreži škola kako se ne bi stvarao nepotreban pritisak za upis učenika u OŠ Bijaći čime su razredni odjeli OŠ Bijaći prenapučeni, a školska zgrada je već pretijesna s manjkom učionica što bi uskoro moglo dovesti do nemogućnosti organizacije programa produženog boravka.

Posljedice nepoštivanja Mreže škola dovele su i do suvišnog 'dupliranja' organiziranog prijevoza koji je financijski potpuno neisplativ (posebno u uvjetima COVID-19 u kojima se, prema uputama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, u 2020./2021. koristio dvostruki prijevoz). Nadamo se da će navedene probleme (i poštivanje Mreže škola) regulirati Splitsko-dalmatinska županija kao osnivač škola budući da je Škola morala (upisom nove generacije prvaša 2022./2023.) poduzeti aktivnosti (uz suglasnost SDŽ) kako bi se, barem djelomično, navedena problematika počela rješavati.

Timskim radom i zajedničkom vizijom planiraju se nove aktivnosti te međuškolski i međunarodni projekti (Erasmus + KA 2, itd.) čija će realizacija ovisiti o objektivnim okolnostima.

U tijeku su dva Erasmus+ KA2 projekta: *European Schools for Sustainable Development* (službena oznaka projekta: 2020-1-HU01-KA229-078787_2) i *Common Heritage from Tradition to Future* (službena oznaka projekta: 2020-1-BG01-KA229-079168_4).

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Sanja Mikelić
Sanja Mikelić, prof.

KLASA: 602-02/22-05/01
URBROJ: 2181-314-22-1
Kaštel Novi, 23. rujna 2022.

RAVNATELJICA:

Jadranka Šošić
Jadranka Šošić, prof.



11. PRILOZI

SASTAVNI DIJELOVI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE SU:

11.1. Godišnji planovi i programi rada učitelja i GIK-ovi

11.2. Prilagođeni i individualizirani planovi i programi rada za učenike s teškoćama

11.3. Odluke o tjednim zaduženjima odgojno-obrazovnih radnika

11.4. Razvojni plan

11.5. Antikorupcijski plan

11.6. Školski preventivni program

11.7. Program prevencije i suzbijanja vršnjačkog nasilja

11.8. Raspored informacija za roditelje

11.9. Informativni razgovori za roditelje učitelja koji nisu razrednici

SADRŽAJ

| | | |
|-----------|---|-----|
| 1. | UVJETI RADA | 3. |
| 1.1. | Podaci o školskom području | 3. |
| 1.2. | Prostorni uvjeti | 4. |
| 1.2.1. | Unutrašnji školski prostori | 4. |
| 1.2.2. | Plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora | 6. |
| 1.3. | Stanje školskog okoliša i plan uređivanja | 7. |
| 2. | ZAPOSLENI RADNICI U ŠKOLI U 2022./2023. ŠKOLSKOJ GODINI | 8. |
| 2.1. | Podaci o učiteljima | 8. |
| 2.2. | Podaci o ravnateljici i stručnim suradnicama | 11. |
| 2.3. | Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju | 12. |
| 3. | ORGANIZACIJA RADA | 14. |
| 3.1. | Podaci o učenicima i razrednim odjelima | 14. |
| 3.2. | Organizacija smjena | 16. |
| | Ulazak i izlazak učenika iz školske zgrade | 17. |
| | Dežurstva učitelja | 18. |
| 3.3. | Godišnji kalendar rada | 19. |
| 3.4. | Raspored sati | 20. |
| 4. | GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE | 22. |
| 4.1. | Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima (redovna nastava) | 22. |
| 4.2. | Plan izvanučioničke nastave | 23. |
| 4.3. | Plan izbornog predmeta u školi | 25. |
| 4.4. | Rad po primjerenom obliku odgoja i obrazovanja | 27. |
| 4.5. | Nastava u kući | 28. |
| 4.6. | Dopunska nastava | 29. |
| 4.7. | Dodatna nastava | 30. |
| 4.8. | Plan izvannastavnih aktivnosti, učeničkih društava, družina i sekcija | 31. |
| 4.9. | Uključenost učenika u izvanškolske aktivnosti | 33. |
| 5. | PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNE DJELATNOSTI ŠKOLE | 35. |
| 5.1. | Profesionalno informiranje i usmjeravanje | 39. |
| 6. | PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA | 40. |
| 7. | PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE | 42. |
| 7.1. | Tjedno zaduženje odgojno-obrazovnih djelatnika škole u okviru 40 – satnog radnog tjedna i godišnje zaduženje | 42. |
| 7.2. | Podaci o učiteljima pripravnicima (i stažistima volonterima) i pripravnicima na osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa | 45. |
| 7.3. | Podaci o ostalim radnicima u školi i njihovim zaduženjima | 46. |
| 8. | PLANOVI PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA | 47. |
| 9. | PLAN RADA STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I TIJELA UPRAVLJANJA | 50. |
| 9.1. | Plan rada Učiteljskog vijeća, Razrednih vijeća, razrednika i Tima za rad s potencijalno darovitim učenicima | 50. |
| 9.1.1. | Plan rada Učiteljskog vijeća | 50. |
| 9.1.2. | Plan rada Razrednih vijeća | 52. |
| 9.1.3. | Plan rada razrednika | 54. |
| 9.1.4. | Plan rada Tima za rad s potencijalno darovitim učenicima | 55. |

| | | |
|------------|--|-----|
| 9.2. | Plan rada Vijeća roditelja | 56. |
| 9.3. | Plan rada Školskog odbora | 57. |
| 9.4. | Plan rada Vijeća učenika | 58. |
| 9.5. | Plan rada ravnateljice i stručnih suradnika | 59. |
| 9.5.1. | Plan i program rada ravnateljice Škole | 59. |
| 9.5.2. | Plan i program rada pedagoga | 59. |
| 9.5.3. | Plan i program rada psihologa | 59. |
| 9.5.4. | Plan i program rada stručnog suradnika edukacijsko-rehabilitacijskog profila | 59. |
| 9.5.5. | Plan i program rada knjižničara | 59. |
| 9.6. | Plan rada tajništva i administrativno-tehničke službe | 59. |
| 9.6.1. | Plan rada tajnice škola | 59. |
| 9.6.2. | Plan rada računovodstvene službe | 59. |
| 9.6.3. | Poslovi i zadaci pomoćno - tehničkog osoblja | 59. |
| 9.6.3.1. | Poslovi i zadaci domara/ložača | 59. |
| 9.6.3.2. | Poslovi i radni zadaci spremačica | 59. |
| 9.6.3.3. | Poslovi i radni zadaci kuharice | 59. |
| 10. | PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA | 60. |
| 11. | PRILOZI | 61. |